

ส่วนที่ 1

ภาพรวมของโรงเรียน

1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

การก่อตั้งโรงเรียนแรกเริ่ม

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2479 (1936) บาทหลวงแบนาร์ด เป็นเจ้าอาวาสโบสถ์เป็นนักบวชในศาสนา คริสต์ของชุมชนโนนแก้ว จึงได้ทำการก่อตั้งโรงเรียนโดยใช้ชื่อ “โรงเรียนประชาบาลตำบลจั่ว 3 (นักบุญเทเรเซีย)” ตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติประถมศึกษา พุทธศักราช 2479 ใบอนุญาตเลขที่ 1/2479 อาคารเรียนเริ่มแรกเป็นอาคารไม้ชั้นเดียว ได้รับทุนการก่อสร้างโดยงบประมาณจากมิสซังคาทอลิก ซิสเตอร์คณะภคินีพระหฤทัยแห่งกรุงเทพฯ ค่าบำรุงการศึกษา ตามกำลังความศรัทธาของผู้ปกครองส่วนมากจะนำข้าวเปลือกมาถวายวัด เพื่อเป็นการบำรุงวัดและโรงเรียน

ต่อมาปี พ.ศ. 2483 ค.ศ. 1940 เกิดสงครามกรณีพิพาทอินโดจีน โรงเรียนต้องหยุดการเรียนการสอน นักเรียนที่อยู่เดิมต้องย้ายไปเรียนที่บ้านตะโก ซึ่งเป็นหมู่บ้านใกล้เคียง เมื่อสงครามสิ้นสุดลง เหตุการณ์ ต่าง ๆ ภายในบ้านเมืองสงบลงและดีเป็นลำดับ บาทหลวงอานต์เดอซังป์ ซึ่งเป็นเจ้าอาวาสวัด และมีผู้ช่วย คือบาทหลวงพิจิตร กฤษณา ได้ดำเนินการขออนุญาตทำการเปิดการเรียนการสอนอีกครั้ง ในวันที่ 10 มิถุนายน 2491 ค.ศ. 1948 โดยเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนผดุงศิลป์” ค่าเล่าเรียนเริ่มแรก เก็บจากนักเรียนคนละ 20 บาทต่อปี นักเรียนคนใดไม่มีให้ข้าวปีละถัง โรงเรียนได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล คนละ 4 บาท ต่อเดือน มีนักเรียนทั้งหมด 67 คน ย้ายมาจากโรงเรียนบ้านตะโก ส่วนหนึ่งเป็นนักเรียนเดิมของโรงเรียนเทเรเซียนโนนแก้ว ที่หยุดทำการ เนื่องจากเหตุพิพาทสงครามอินโดจีน การจัดการเรียนการสอน ได้ดำเนินการตามหลักสูตรประถมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

คณะกรรมการผ่านบริหารและบุคลากรในยุคบุกเบิก

- | | |
|--------------------------|------------------------------------------------|
| 1. บาทหลวงอานต์ เดอซังป์ | เจ้าของและผู้รับใบอนุญาต |
| 2. นายบุญถึง ศรีสุระ | ผู้จัดการ บรรจุเมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ.2491 |
| 3. นายชำนาญ ศรีหาพล | ครูใหญ่ บรรจุเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2491 |
| 4. นางหิวัน ปะพะลา | บรรจุเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2491 |

ต่อมาปี พ.ศ. 2492 นักเรียนเพิ่มจำนวนมากขึ้นเป็น 100 คน โรงเรียนจึงรับครูเพิ่มอีก คือ นายฉลาด ปัญสุวรรณ บรรจุเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2492 ทำการสอนได้ 1 ปี จึงได้ยื่นใบลาออกจากตำแหน่งครู เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2493 และได้รับครูเพิ่มใหม่ ซึ่งเป็นซิสเตอร์มาจากคณะพระหฤทัยแห่งพระกุมารเยซู เจ้า มีรายชื่อดังนี้คือ 1. ซิสเตอร์จรรยา คุณา 2. ซิสเตอร์มารีอีชีโด สุนทรวิภาค

สถานที่ทำการเรียนการสอนไม่เพียงพอบรรจุนักเรียน จึงขอขยายห้องเรียนเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งห้องโดยใช้โบสถ์หลังที่ 2 ประกอบเป็นอาคารเรียน ได้รับอนุญาตเมื่อวันที่ 5 กันยายน พ.ศ.2493 และอนุญาตให้รับ นักเรียนได้อีกจำนวน 200 คน

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2494 – 2508 มีครูซึ่งเป็นนักบวชมาจากคณะภคินีพระหฤทัยแห่งกรุงเทพฯ ได้มาช่วย กิจการ การเรียนการสอนอีก ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ซิสเตอร์จรรยา	คูหา	บรรจุเมื่อวันที่	10 มิถุนายน	2493
2. ซิสเตอร์มารีอีชีโต	สุนทรวิภาค	บรรจุเมื่อวันที่	10 มิถุนายน	2493
3. ซิสเตอร์สง่า	กิจเจริญ	บรรจุเมื่อวันที่	22 พฤษภาคม	2494
4. ซิสเตอร์ยุพา	สรรเพ็ชร	บรรจุเมื่อวันที่	3 พฤษภาคม	2495
5. ซิสเตอร์ประยงค์	ทนุผล	บรรจุเมื่อวันที่	1 กรกฎาคม	2497
6. ซิสเตอร์มานิดา	อากาธา	บรรจุเมื่อวันที่	28 พฤษภาคม	2499
7. ซิสเตอร์ชารา	ประกอบกิจ	บรรจุเมื่อวันที่	17 พฤษภาคม	2500
8. ซิสเตอร์สุรีย์	สุนทรวิภาค	บรรจุเมื่อวันที่	11 มิถุนายน	2501
9. ซิสเตอร์สง่า	กิจเจริญ	บรรจุเมื่อวันที่	25 พฤษภาคม	2502
10. ซิสเตอร์มารีย์	สุนทรวิภาค	บรรจุเมื่อวันที่	13 มิถุนายน	2503
11. ซิสเตอร์เสถียร	ไชยศรีมา	บรรจุเมื่อวันที่	25 พฤษภาคม	2504
12. ซิสเตอร์สุภาภรณ์	แตงอ่อน	บรรจุเมื่อวันที่	4 พฤษภาคม	2505
13. ซิสเตอร์บุญเลื่อม	สาระสุข	บรรจุเมื่อวันที่	23 พฤษภาคม	2506
14. ซิสเตอร์สมพร	แก้วมีค่า	บรรจุเมื่อวันที่	1 พฤษภาคม	2507
15. ซิสเตอร์สม	ผลปรีชา	บรรจุเมื่อวันที่	11 พฤษภาคม	2508

ภารกิจในการช่วยกิจการงานวัดและโรงเรียน ของคณะภคินีพระหฤทัยแห่งกรุงเทพฯ ได้หมดวาระลง เนื่องจากทางคณะมีภารกิจและกิจการอื่นๆ ที่สอดคล้องกับการงานที่มีอยู่ของคณะ คุณแม่ของมหาอธิการคณะ จึงไม่สามารถที่จะส่งบุคลากรมาช่วยงานวัดและโรงเรียนของบ้านโนนแก้วได้อีกต่อไป

ปีพ.ศ. 2493 – 2495 โรงเรียนเริ่มสร้างอาคารเรียน สองชั้นคอนกรีตผสมไม้ ซึ่งผู้ดำเนินการก่อสร้าง อาคารในครั้งนี้คือ บาทหลวงนิโคลาส และบาทหลวงเรอเนอ บริสซอง เป็นผู้ช่วย การก่อสร้างในครั้งนี้อาศัยนี้ น้ำพักน้ำแรงจากชาวบ้าน ผู้ปกครองนักเรียน คำวิสาธุก่อสร้าง และประมาณการค่าแรงงาน รวมเป็นเงิน 400,000 บาท แต่ค่าแรงชาวบ้านไม่ได้จ่ายแต่อย่างใด เนื่องจากชาวบ้านมีความศรัทธา รวมระยะเวลาการก่อสร้าง 3 ปีเต็ม อาคารนี้ใช้ชื่อว่า “นักบุญเทเรซา” ซึ่งยึดเป็นองค์อุปถัมภ์ศาสนนามวัดของชุมชน

ในวันที่ 16 ตุลาคม 2494 โรงเรียนได้รับอนุญาตให้รับนักเรียนได้ 300 คน ต่อมาทางการศึกษาของประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการศึกษา ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2496 โรงเรียนได้รับอนุญาตให้รับนักเรียนที่มีอายุ 5 ปี ดังนั้นในวันที่ 25 พฤษภาคม 2496 โรงเรียนจึงได้รับครูพิเศษ 2 คน คือบาทหลวงนิโคลาส ซึ่งทำหน้าที่เป็น เจ้าของด้วย วันที่ 9 กรกฎาคม 2505 นายชำนาญ ศรีหาพล ลาออกจากตำแหน่งครูและครูใหญ่ตามใบอนุญาต เลขที่ 8/2505 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2505 ได้รับอนุญาตให้นายบุญถึง ศรีสุระ ดำรงตำแหน่งเป็นครูใหญ่ต่อไป

ระยะเวลา พ.ศ. 2493 – 2508 เป็นระยะเวลา 15 ปี กระเบื้องมุงหลังคาตึกเทเรซาชำรุด ยากแก่การซ่อมแซม จึงเปลี่ยนมาเป็นสังกะสี และในปีเดียวกันได้ขออนุญาตรื้อถอนอาคารเรียน 2 หลังที่เป็นไม้ เพราะอาคารทั้ง 2 ชำรุดทรุดโทรมมาก ไม่อาจใช้ประโยชน์ได้ บัดนี้คงเหลืออาคารเพียงหลังเดียวที่เป็นตึก

ในปี พ.ศ. 2509 โรงเรียนได้มีการเปลี่ยนแปลงการบริหารงานจากนักบวชคณะภคินีพระหฤทัยแห่งกรุงเทพฯ เป็นนักบวชจากคณะรักกางเขนแห่งอุบล ซึ่งมีจำนวน 3 ท่าน ได้รับการบรรจุเป็นครูคือ ชิสเตอร์เกตินี หยาตทองคำ ชิสเตอร์หนูแดง บุญประสม ชิสเตอร์สุพรรณิ อุตสาหกิจ

ปี พ.ศ. 2510

คณะกรรมการฝ่ายบริหารได้ปรับอาคารเรียนชั้นล่างเป็นห้องรับประทานอาหารสำหรับนักเรียนและขณะเดียวกันเป็นห้องประชุมสำหรับนักเรียน และจัดกิจกรรมของโรงเรียน รวมถึงให้การบริการชุมชน ในขณะเดียวกันชุมชนได้สมทบจัดสร้างแท้งค์น้ำสำหรับบรรจุน้ำฝน 6 แท้งค์ สำหรับเก็บน้ำดื่ม เพื่อการบริหารจัดการเกิดความคล่องตัว โรงเรียนจึงมอบหมายให้นายบุญถึง ศรีสุระ ทำหน้าที่เป็นครูใหญ่และผู้จัดการ ตามใบอนุญาตเลขที่ 13/2510 ผู้แทนกรรมการคือ บาทหลวงนิโคลลาส

ปี พ.ศ. 2511

โรงเรียนจัดให้มีห้องน้ำห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ 6 ที่นั่ง ซึ่งได้รับเงินสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข วันที่ 23 กันยายน 2511 ได้สำรวจนักเรียนยากจนในโรงเรียนมีจำนวนมาก เจ้าอาวาสได้ให้ความช่วยเหลือเป็นอย่างดีโดยแจกข้าวสารให้นักเรียนจำนวน 59 คน แจกสัปดาห์ละ 3 วัน คือ วันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์ ให้คนละ 1 ลิตร เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน

ปี พ.ศ. 2512

วันที่ 7 เมษายน 2512 ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงห้องเรียนใหม่ โดยรื้อฝาไม้ใหม่แล้วสร้างใหม่ด้วยอิฐเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท เงินจำนวนนี้ได้รับความอนุเคราะห์จากบาทหลวงผู้ดูแลวัดและโรงเรียน

ปี พ.ศ. 2513 - 2515

ชุมชน โรงเรียน และวัดให้ความร่วมมือกันในการสมทบทุนเพื่อปรับปรุงบริเวณอาคารสถานที่ของโรงเรียนและวัด เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2515 กรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุขโดยผ่านทางอนามัยอำเภอได้สร้างที่เก็บน้ำฝนสำหรับให้นักเรียนได้บริโภค จำนวน 7,000 บาท

ปี พ.ศ. 2518

โรงเรียนและวัดจัดสร้างศูนย์อบรมสตรีขึ้นในบริเวณโรงเรียนข้างสนามฟุตบอลติดถนนชุมชนทิศใต้ของโรงเรียน ให้สตรี เยาวชน และกลุ่มแม่บ้านได้อบรมวิชาชีพตัดเย็บเสื้อผ้า และเปิดโรงฝึกประกอบวิชาชีพการเลี้ยงไหมสำหรับแม่บ้านในชุมชน นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้นักเรียนได้ศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้การเลี้ยงไหม

ปี พ.ศ. 2519

ได้รับงบประมาณช่วยเหลือในการก่อสร้างห้องน้ำจากรัฐบาลจำนวน 10,000 บาท โดยใช้แปลนของทางราชการได้ 4 ที่ รวมทั้งหมดโรงเรียนมีห้องน้ำ 10 ที่

ปี พ.ศ. 2520

โรงเรียนได้รับการบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธาจำนวน 10,000 บาท ได้นำไปซื้อโต๊ะม้านั่งนักเรียน 23 ชุด โรงเรียนได้ยื่นคำร้องจัดตั้งกองลูกเสือสำรอง เป็นกองแรก ตามใบอนุญาตเลขที่ 108 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2520 โรงเรียนได้ขยายห้องเรียนเพิ่มเป็น 1 ห้อง สำหรับนักเรียนชั้น ป.5 ตามรัฐบาลประกาศตาม พรบ. การศึกษา นักเรียนจะต้องจบตามหลักสูตร การศึกษาใหม่ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปี

ปี พ.ศ. 2521

เพื่อให้ตรงกับเป้าหมายการบริหารงานด้านการจัดการศึกษาในโรงเรียนคาทอลิก โรงเรียนจึงได้เปลี่ยนแปลงผู้บริหารจากฆราวาสเป็นนักบวชศาสนาคริสต์ นิกายโรมันคาทอลิก เดิมนายบุญถึง ศรีสุระ ซึ่งดำรงตำแหน่งครูใหญ่ เปลี่ยนเป็นซิสเตอร์ลัดดา วงศ์ศรีแก้ว ซึ่งเป็นภคินีจากคณะรักกางเขนแห่งอุบล

ปี พ.ศ. 2522

วันที่ 14 พฤษภาคม 2522 โรงเรียนได้บรรจุครูใหม่ นางสาววิวรรธน์ ประทุมปี และวันที่ 20 กันยายน เวลา 09.00 น. มีพิธีเปิดและเสกอาคารเรียนหลังใหม่ โดยมีพระสังฆราช พเยาว์ มณีทรัพย์ เป็นประธานในพิธี เสกและเปิดอาคารโดยนายอำเภอห้วยแถลง มีหน่วยงานที่ร่วมเป็นเกียรติ คือ ศึกษาธิการอำเภอ ป่าไม้อำเภอ

ปี พ.ศ. 2523

ครูลาออกจำนวน 1 คน นางสาววิวรรธน์ ประทุมปี โรงเรียนจึงได้รับครูใหม่ คือนางสาวเอี่ยมพร พันธุ์สมบัติ และนางสาวสมัย กระจ่างสิงห์

ปี พ.ศ. 2524

โรงเรียนเปิดทำการเรียนการสอนจากชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนนักเรียน 217 คน โรงเรียนรับครูเพิ่มอีก 1 คน ซิสเตอร์อุตร อาษาสุข วันที่ 1 พฤษภาคม 2524

ปี พ.ศ. 2525

วันที่ 1 พฤษภาคม 2525 นางสาวเอี่ยมพร พันธุ์สมบัติ และนางสาวสมัย กระจ่างสิงห์ลาออก โรงเรียนจึงได้รับครูเข้ามาใหม่เพิ่มจำนวน 2 คน คือนางสาวเฉลิมศรี สุริยัพ (วาปีกั้ง) และนายถาวร วาปีเตา โรงเรียนได้ปรับปรุงกิจกรรมลูกเสือสำรองและเปิดสอนลูกเสือสามัญระดับ ป.5- ป.6 โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมกีฬาของโรงเรียนเป็นปีแรก แบ่งเป็น 2 สี โรงเรียนได้เชิญโรงเรียนแก้งเต็ก คณะผู้บริหาร คณะครู 9 คน นักเรียน 50 กว่าคน ได้มาร่วมงานเชื่อมสัมพันธ์ไมตรีที่สนามโรงเรียนในครั้งนี้นักเรียนที่มาร่วมกิจกรรมโดยเดินทางเท้า และมีครูลาออก 1 คน คือ ซิสเตอร์อุตร อาษาสุข

ปีการศึกษา 2528

โรงเรียนได้สร้างห้องน้ำเพิ่มอีก 5 ที่

ปีการศึกษา 2529

ครูใหญ่ คือนางสาวลัดดา วงศ์ศรีแก้ว ได้ลาออกและได้บรรจุครูใหม่ คือ นางสาวพิมพ์พร สร้อยสูงเนิน เป็นครูใหญ่ ซึ่งเป็นซิสเตอร์มาจากคณะรักกางเขนแห่งอุบล

ปีการศึกษา 2530

ได้สร้างหอประชุมเอนกประสงค์ โดยชาวบ้านช่วยแรงงาน เงินในการก่อสร้างได้มาจากคณะครู ชาวบ้าน ได้จัดงานศิษย์เก่า ซึ่งค่าใช้จ่ายประมาณ 200,000 บาท

ปีการศึกษา 2532

ครูใหญ่ คือ นางสาวพิมพา สร้อยสูงเนิน ได้ลาออกและบรรจุครูใหญ่เข้าแทน คือ นางสาวบังอร ปทุมเทหา ปีนี้ได้ต่อน้ำระบบประปาเข้าโรงเรียน และปรับปรุงทำสนามเด็กเล่น จัดหาเครื่องเล่นได้จำนวน 9 ชิ้น

ปีการศึกษา 2533

นายบุญถึง ซึ่งเป็นครูยุครุ่นบุกเบิก ได้ลาออกเนื่องจากสุขภาพไม่แข็งแรง

ปีการศึกษา 2534

ได้จัดทำโต๊ะครู 6 ตัว และแยกห้องพักครูไว้เป็นเอกเทศ

ปีการศึกษา 2535

ครูใหญ่ นางสาวบังอร ปทุมเทหา ได้ลาออก และได้บรรจุ นางสาวบุญมี คำชาติ เป็นครูใหญ่แทน

ปีการศึกษา 2536

ได้ปรับปรุงอาคารสถานที่ และจัดระบบน้ำประปาใหม่ในโรงเรียน

ปีการศึกษา 2538

ครูใหญ่ นางสาวบุญมี คำชาติ ลาออก บรรจุครูใหญ่ใหม่ คือ นางสาวปิยรัตน์ ศรีหาพล

ปีการศึกษา 2539

มีครูลาออก 2 คน คือ นางสาวนันทิยา ประทุมมา และนางสัมพันธ์ ยิ่งยง และได้บรรจุ นางสาวมะลิ วาปีโส นางสาวจำปา กัญญพงษ์ และนางธนิศา กิจการพิสุทธิ์

ปีการศึกษา 2540

ได้บรรจุครูใหม่ คือ นางสาวรุ่งราวี ประณะลา นางสาวเอชยา สอนเสนา ปีนี้ได้ขยายการเรียนระดับอนุบาลเพิ่มขึ้นอย่างเต็มรูปแบบ

ปีการศึกษา 2541

ได้ก่อสร้างอาคารเรียน อาคารตึกคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น 16 ห้องเรียน เพื่อรองรับนักเรียนที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น ผู้บริหารคือ บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ผู้ดูแลวัดและดูแลโรงเรียน ชิสเตอร์อุตร อาษาสุข ครูใหญ่ และผู้จัดการ

ปี พ.ศ. 2542

- มีการเปิดและเสกอาคารเรียนตึกคอนกรีต 2 ชั้น 16 ห้องเรียน
- มีห้องน่านักเรียนแยกชายหญิง
- มีบ้านพักนักบวชหญิงที่ทำการบริหารโรงเรียน

ปี พ.ศ. 2543

- ปรับปรุงบริเวณหน้าอาคาร ปูด้วยหินตัวหนอน
- ปรับสภาพบรรยากาศในโรงเรียนให้สดชื่น โดยการปลูกต้นไม้เพิ่มเติม
- สร้างอาคารนักบุญเทเรซาเพื่อประกอบพิธีทางศาสนาและจัดเป็นที่อบรมคุณธรรมจริยธรรม ทำพิธีเสกโดย พ.ต.ท.ทักษิณ ชินวัตร
- เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2543 และจัดให้มีห้องส้วม - ห้องน้ำ สำหรับผู้มาร่วมพิธีกรรมต่าง ๆ
- จัดให้มีร้านค้าโภชนาการโรงเรียนเป็นสัดส่วน

ปี พ.ศ.2544

- ปรับปรุงอาคารเทเรซาเดิม (พ.ศ.2443 – 2496 – 1950 – 1953) ให้เป็นอาคารประถม ป.1- 2
- ปรับปรุงอาคารไม้เพื่อเปิดทำการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- จัดให้มีห้องน้ำขนาดมาตรฐานสำหรับมัธยมชาย - หญิง

ปี พ.ศ.2545

โรงเรียนได้ดำเนินการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นเป็นปีแรก ซึ่งสามารถรับนักเรียนได้จำนวน 2 ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน 53 คน

ปี พ.ศ.2546

โรงเรียนกำลังเริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารตึกคอนกรีตเสริมเหล็ก 3 ชั้น เพื่อรองรับนักเรียนและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในด้านต่าง ๆ บาทหลวงสมชัย พงศ์ศิริพัฒน์ ผู้ดูแลวัด และโรงเรียน ซิสเตอร์อุตรา อาษาสุข ครูใหญ่ และซิสเตอร์ราตรี คำชาติ ครูผู้ช่วยดูแลกิจการโรงเรียนทั่วไป ได้ทำการขออนุญาตลาออกเพื่อไปดำรงตำแหน่งการบริหารสถานศึกษาอื่นต่อไป

ปีการศึกษา 2547

เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2547 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสังฆนัครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|---------------------|---------------|-------------|-------------------------------------|
| 1. บาทหลวงประสิทธิ์ | ใหม่เพียรวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการโรงเรียนและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสมคุณ | วาปีทะ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 3. ซิสเตอร์อุตม | สว่างวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ซิสเตอร์สุมิตรา | ผ่องสูงเนิน | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2552

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2552 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสังฆนัครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|---------------------|---------------|-------------|-------------------------------------|
| 1. บาทหลวงประสิทธิ์ | ใหม่เพียรวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการโรงเรียนและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสุเทพ | ประทุมตรี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 3. ซิสเตอร์มุกราตรี | คำชาติ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ซิสเตอร์บรรจง | จันทร์ผา | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2553

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2553 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|---------------------|-----------|-------------|-------------------------------------|
| 1. บาทหลวงเฉลียว | วาปีกั้ง | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการโรงเรียนและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสุเทพ | ประทุมตรี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 3. ชิสเตอร์มูกราตรี | คำซาลี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ชิสเตอร์บรรจง | จันทน์ผา | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2555

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2555 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------|
| 1. บาทหลวงสุเทพ | ประทุมตรี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 2. ชิสเตอร์มูกราตรี | คำซาลี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 3. ชิสเตอร์นันทพันธ์ | งามวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2556

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2556 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|----------------------|-----------|-------------|-------------------------------------|
| 1. บาทหลวงเฉลียว | วาปีกั้ง | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการโรงเรียนและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสุเทพ | ประทุมตรี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 3. ชิสเตอร์ละออ | ปิ่นทอง | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ชิสเตอร์นันทพันธ์ | งามวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2558

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2558 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|--------|-------------|------------------------------|
| 1. ชิสเตอร์สุวรรณ | คำซาลี | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |
|-------------------|--------|-------------|------------------------------|

ปีการศึกษา 2559

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2559 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|------------------|---------------|-------------|-------------------------------|
| 1. บาทหลวงประสาธ | ใหม่เพ็ชรวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการโรงเรียนและเจ้าอาวาส |
|------------------|---------------|-------------|-------------------------------|

ปีการศึกษา 2560

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2560 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|---------------|-------------|------------------------------|
| 1. บาทหลวงประสาธ | ใหม่เพ็ชรวงศ์ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสมดุล | วาปีทะ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้จัดการและเจ้าอาวาส |
| 3. ซิสเตอร์สมัยพร | สุระเสน | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ซิสเตอร์อุตร | อาษาสุข | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2561

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|--------------|-------------|---------------------------------------|
| 1. บาทหลวงสุเทพ | วนพงษ์ทิพากร | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาตและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสมดุล | วาปีทะ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 3. ซิสเตอร์สมัยพร | สุระเสน | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ซิสเตอร์อุตร | อาษาสุข | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

ปีการศึกษา 2562

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 โรงเรียนได้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ซึ่งมีผู้บริหารที่ได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการการศึกษาฝ่ายสงฆ์นครราชสีมา ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|--------------|-------------|---------------------------------------|
| 1. บาทหลวงสุเทพ | วนพงษ์ทิพากร | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาตและเจ้าอาวาส |
| 2. บาทหลวงสมดุล | วาปีทะ | ดำรงตำแหน่ง | ผู้จัดการและผู้ช่วยเจ้าอาวาส |
| 3. ซิสเตอร์สมัยพร | สุระเสน | ดำรงตำแหน่ง | ผู้อำนวยการ |
| 4. ซิสเตอร์อุตร | อาษาสุข | ดำรงตำแหน่ง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการดูแลทั่วไป |

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์เปิดสอนตั้งแต่ระดับเตรียมอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น รับนักเรียนไป-กลับ มีบริการรถร่วมรับ-ส่งจำนวน 28 คัน จากเขตบริการ 7 อำเภอ ได้แก่ อำเภอห้วยแถลง อำเภอจักราช อำเภอพิมาย อำเภอชุมพวง อำเภอลำปลายมาศ อำเภอหนองหงส์และอำเภอหนองกี่มีการจัดการศึกษา 2 ระดับ คือ

1. ระดับการศึกษาปฐมวัย : การศึกษาปฐมวัย มีครู จำนวน 8 คน เด็กนักเรียน จำนวน 205 คน
2. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น จำแนกเป็นประถมศึกษา มีบุคลากรครู จำนวน 20 คน ผู้เรียนจำนวน 561 คน มัธยมศึกษาตอนต้น มีบุคลากรครู 9 คน ผู้เรียนจำนวน 164 คน รวมทั้งสถานศึกษา มีบุคลากรครูจำนวน 48 คน ผู้เรียนจำนวน 930 คน

สภาพอาคารที่ประกอบการเรียนการสอนที่ยังคงสภาพปัจจุบัน

1. อาคารส่งเสริมอาชีพอาคารชั้นเดียว สร้างเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2522 ทำพิธีเสกโดย พระสังฆราช พเยาว์ มณีทรัพย์ และเปิดโดยนายอำเภอห้วยแถลง ปัจจุบันใช้เป็นห้องปฏิบัติการเฉพาะกิจและห้องประชุมของบุคลากร
2. อาคารเทศบาลอู่ปลั่งม้ง อาคารคอนกรีต 2 ชั้น ทำพิธีเปิดโดยนายอำเภอห้วยแถลง ประธานพิธีเสกโดย พระสังฆราช ยออาภิม พเยาว์ มณีทรัพย์เมื่อ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2542 ปัจจุบันเป็นอาคารเรียนอนุบาลและห้องปฏิบัติการ
3. อาคารยออาภิม ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนชั้น ป.1 – ม.3 ทำพิธีเสกและเปิดโดยพระสังฆราช พเยาว์ มณีทรัพย์ เมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2547 โรงเรียนได้รับเกียรติจาก นายชูเกียรติ วิเศษเสนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 2 มาร่วมในพิธี
4. อาคารเอนกประสงค์
 - อาคารเทศบาลใช้เป็นที่พักอาหารโภชนาการโรงเรียนและโรงอาหารโรงเรียน
 - อาคารหอประชุมพระคุณแม่
5. อาคารสระว่ายน้ำ

สภาพภูมิศาสตร์ที่ตั้งสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลอู่ปลั่งม้งมีลักษณะภูมิศาสตร์อยู่ในเขตร้อนชื้น ลักษณะรูปร่างของโรงเรียนมีลักษณะคล้ายรูปสี่เหลี่ยมคล้ายขวานผ่าฝืน เป็นลักษณะมีพรมแดนเขตพื้นที่ที่มีธรรมชาติปลอดภัยโปร่งเย็นสบายซึ่งมีอาณาเขตติดต่อดังต่อไปนี้

ทิศเหนือ	ติดกับบ้านโนนแฝก
ทิศใต้	ติดกับบ้านตะโก
ทิศตะวันออก	ติดกับอ่างน้ำ ลำห้วยตะโก บ้านหนองกกและบ้านหนองไผ่
ทิศตะวันตก	ติดกับบ้านโนนแก้วและทุ่งนา

ชุมชนที่ตั้งของโรงเรียนจะอาศัยวัด (ศาสนาคริสต์) ซึ่งเป็นวัดโรมันคาทอลิกเป็นศูนย์กลาง

รวมจิตใจและกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งมีผู้นำทางศาสนาที่เรียกว่า บาทหลวง และมีผู้นำทางด้านการปกครองภายในท้องถิ่น

สภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. วิถีชีวิตและวัฒนธรรม

วัฒนธรรมทางภาษาในชุมชนส่วนมากจะมีภาษาพูดเป็นภาษาไทย – ลาว หรือภาษาอีสานซึ่งสืบทอดมรดกวัฒนธรรมมาจากกลุ่มแม่น้ำโขง ซึ่งชุมชนกลุ่มนี้เรียกกันว่า ไทย - ลาว

ประเพณีการสร้างบ้านเรือน ส่วนมากสร้างบ้านเรือนอยู่เป็นกลุ่มบนโนนหรือที่ดอน อันมีองค์ประกอบของพื้นที่ที่สำคัญ คือมีพื้นที่ทำกินเป็นที่ราบลุ่มอยู่รอบ ๆ หมู่บ้าน มีแหล่งน้ำเพื่อบริโภคอุปโภค ไม่ห่างไกลจากชุมชน

บ้านเรือนเดิม เป็นบ้านใต้ถุนสูง มีโรงเรือนครัว และเรือนไฟ (ห้องคลอดบุตร) ภายในบ้านประกอบด้วย เปีง ปัจจุบันเป็นบ้านปูนผสมไม้ 2 ชั้น

การแต่งกาย ผู้หญิงนิยมนุ่งผ้าซิ่น ผู้ชายใส่กางเกงขาสั้นเหน็บเข้าหรือใส่กางเกง ปัจจุบันแต่งกายตามสมัยและเทศกาลคนไทยทั่วไป

การแต่งงาน เรียกว่าการกินตอง คนในชุมชนส่วนมากนับถือศาสนาคริสต์ทุกครัวเรือน จะทำพิธีโนโบสท์ และทำพิธีผูกแขนที่บ้าน โดยยึดประเพณีและวัฒนธรรมไทยอีสานแบบโบราณ

สิ่งแวดล้อมทั่วไป ชุมชนมีสภาพบรรยากาศที่ดีไม่แออัดรักษาประเพณีไทยในวันสำคัญ มีความสัมพันธ์กับชุมชนอื่น ๆ ในวันบุญกุศลต่างๆ

ประเพณีสำคัญ ประเพณีสำคัญของชุมชนคาคทอลิกคือวันฉลองคริสต์มาส ชุมชนจะประดับโคมไฟดาว ทำ ถ้ำพระกุมารวันฉลองปราสาท โดยการฉลองศาสนนามนักบุญประจำโบสถ์ของชุมชนตรงกับเดือนตุลาคมเป็นประจำทุกปี

2. สภาพเศรษฐกิจของประชากรในตำบลที่สถานศึกษาตั้งอยู่

สภาพเศรษฐกิจของประชากรในชุมชนส่วนมากมีอาชีพเกษตรกร คือทำนา มีรายได้ไม่เพียงพอ เพราะสภาพดินฟ้าอากาศไม่อำนวย จึงทำให้ความเป็นอยู่ฐานะทางชุมชนมีเศรษฐกิจทางการเงินไม่ดี ไม่มีความคล่องตัว

3. สภาพการคมนาคมระหว่างบ้านและโรงเรียน

โรงเรียนให้บริการกับนักเรียนจากหลายชุมชนที่มาจากหลายตำบล อำเภอ จังหวัด สภาพการคมนาคมระหว่างหมู่บ้านและโรงเรียน ใช้ระยะเวลายาวนานมากจึงทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีอุปสรรคและปัญหาเกิดขึ้น

โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์อยู่ในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำบลตะโก
โรงเรียนมีพื้นที่ 72 ไร่ 3 งาน 81 ตารางวา

ปัจจุบันโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ เปิดทำการสอน 3 ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในรอบ 3 ปี การศึกษาที่ผ่านมา มีนักเรียนเฉลี่ยปีการศึกษาละ 1,165 คน

สภาพอาคารที่ประกอบการเรียนการสอนที่ยังคงสภาพปัจจุบัน

1. อาคารส่งเสริมอาชีพอาคารชั้นเดียว สร้างเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2522 ทำพิธีเสกโดย พระสังฆราช พเยาว์ มณีทรัพย์ และเปิดโดยนายอำเภอห้วยแถลง ปัจจุบันใช้เป็นห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระศิลปะ ประกอบด้วย 1. ห้องปฏิบัติการดนตรี 2. ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์ 3. ห้องปฏิบัติการศิลปะ

2. อาคารเทเรซาอุปถัมภ์ อาคารคอนกรีต 2 ชั้น ทำพิธีเปิดโดยนายอำเภอห้วยแถลง ประธานพิธีเสก โดยพระสังฆราช ยออาгим พเยาว์ มณีทรัพย์เมื่อ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2542 ปัจจุบันเป็นอาคารเรียนระดับบริหารระดับอนุบาล ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ระดับอนุบาลถึงระดับประถมศึกษาปีที่สาม ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารงบประมาณ ห้องปฏิบัติการฝ่ายคณะผู้บริหาร ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารงานบุคคล ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารวิชาการ

3. อาคารยออาгим ปัจจุบันใช้เป็นอาคารเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่งถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องพยาบาล และห้องพักครู ทำพิธีเสกและเปิดโดยพระสังฆราช พเยาว์ มณีทรัพย์ เมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2547 โรงเรียนได้รับเกียรติจาก นายชูเกียรติ วิเศษเสนา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 2 เป็นประธานในพิธีการแสดงความยินดี ร่วมกับผู้ปกครอง และชุมชนในเวลาากลางคืน

4. อาคารเอนกประสงค์ชื่ออาคารเทเรซาใช้เป็นที่ประกอบอาหารโภชนาการโรงเรียนและโรงอาหารโรงเรียน เป็นอาคารร่วมแรงร่วมใจจากผู้ปกครองและชุมชนในการก่อสร้าง
5. อาคารหอประชุมพระคุณแม่ ใช้เป็นสถานที่ในการประชุมและจัดกิจกรรมต่างๆ นอกจากนี้ยังให้การบริการกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
6. อาคารสระว่ายน้ำ สำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษา และให้การบริการบุคคลทั่วไปในเวลาราชการ

สภาพการจัดการศึกษา

ปัจจุบันเปิดทำการเรียนการสอน ตั้งแต่ระดับชั้นบริหาร ถึงมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) โรงเรียนเปิดบริการ ให้มีรถรับ-ส่งนักเรียน ซึ่งรถรับส่งนักเรียนจะต้องลงทำเปียนในการรับส่งนักเรียน

ขอบเขตการให้บริการของสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2559 โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ได้ให้บริการกับนักเรียนในเขตอำเภอห้วยแถลง อำเภอจักราช อำเภอหนองหงส์ อำเภอพิมาย อำเภอลำปลายมาศ โรงเรียนอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลตะโก ซึ่งมีหมู่บ้านรอบๆ ประกอบไปด้วยหมู่บ้านดังนี้

1. บ้านตะโก	หมู่ที่ 1	ระยะทาง	1.5	กิโลเมตร
2. บ้านหนองกก	หมู่ที่ 2	ระยะทาง	3	กิโลเมตร
3. บ้านโคกขวาง	หมู่ที่ 3	ระยะทาง	5	กิโลเมตร
4. บ้านโนนแก้ว	หมู่ที่ 4	อยู่กับโรงเรียน		
5. บ้านโนนแฝก	หมู่ที่ 5	ระยะทาง	1	กิโลเมตร
6. บ้านหนองไผ่	หมู่ที่ 6	ระยะทาง	2	กิโลเมตร
7. บ้านหนองโน	หมู่ที่ 7	ระยะทาง	4	กิโลเมตร
8. บ้านเอื้ออารีย์	หมู่ที่ 8	ระยะทาง	1	กิโลเมตร

1.2 นโยบายเป้าหมายของโรงเรียน

ด้านการพัฒนา ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาด้านการศึกษา การเรียนรู้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์จึงได้กำหนดนโยบายหรือเป้าหมายลงบรรจุในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

1. พัฒนาบุคลากรครู นักเรียน ด้วยหลักธรรมาภิบาลตามข้อกำหนดของคุณธรรมอัตลักษณ์ 4
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย เน้นคุณธรรม การศึกษาคาทอลิก
3. จัดการศึกษาตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพ
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ 4
5. ส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกให้สอดคล้องกับการเรียนและมีสุข

6. ผู้บริหาร ครู นักเรียน สร้างความสัมพันธ์โรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง ให้ยึดมั่นคุณธรรม
7. ส่งเสริมพัฒนาผู้บริหาร ครู นักเรียน ให้มีทักษะชีวิต เรียนรู้ในการเปลี่ยนแปลงตามวิถีชีวิต
8. ส่งเสริมบุคลากรศึกษาเรียนรู้หลักสูตรให้ครบทุกกลุ่มสาระด้วยเทคโนโลยี

1.3 ข้อมูลบุคลากรครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่โรงเรียน และ นักเรียน

1) สรุปจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกวุฒิการศึกษาและประเภท/ตำแหน่ง

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
1. ผู้บริหารสถานศึกษา					
- ผู้รับใบอนุญาต	-	-	1	-	1
- ผู้จัดการ	-	-	1	-	1
- ผู้อำนวยการ	-	-	1	-	1
- รอง/ผู้อำนวยการ	-	-	1	-	1
รวม	-	-	4	-	4
2. ผู้สอนการศึกษาปฐมวัย					
- ครูบรรจุ	-	7	-	-	7
- ครูไม่บรรจุ	2	1	-	-	3
- ครูต่างชาติ	-	-	-	-	-
3. ผู้สอนการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
<u>ระดับประถมศึกษา</u>					
- ครูบรรจุ	-	22	2	-	24
- ครูไม่บรรจุ	1	-	-	-	1
- ครูต่างชาติ	-	-	-	-	-
<u>ระดับมัธยมศึกษา</u>					
- ครูบรรจุ	-	5	2	-	7
- ครูไม่บรรจุ	-	2	-	-	2
- ครูต่างชาติ	-	-	-	-	-
รวม	3	37	4	-	44
4. บุคลากรทางการศึกษา					
- เจ้าหน้าที่	-	2	-	-	2
5. อื่นๆ (ระบุ)...					
-	-	-	-	-	-
รวม	-	2	-	-	2
รวมทั้งสิ้น	3	39	8	-	50

สรุปอัตราส่วน

ระดับปฐมวัย

จำนวนผู้เรียนต่อครู 24 : 1

จำนวนผู้เรียนต่อห้อง 29 : 1

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับประถมศึกษา

จำนวนผู้เรียนต่อครู 16 : 1

จำนวนผู้เรียนต่อห้อง 30 : 1

ระดับมัธยมศึกษา

จำนวนผู้เรียนต่อครู 16 : 1

จำนวนผู้เรียนต่อห้อง 25 : 1

2) สรุปรายงานครูผู้สอน จำแนกตามระดับและกลุ่มสาระการเรียนรู้

ระดับ/กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูผู้สอน					
	ปฐมวัย		ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา	
	ตรงเอก	ไม่ตรงเอก	ตรงเอก	ไม่ตรงเอก	ตรงเอก	ไม่ตรงเอก
ปฐมวัย	7	3	-	-	-	-
ภาษาไทย	-	-	3	3	1	-
คณิตศาสตร์	-	-	3	3	-	1
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	4	1	-	1
สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	-	-	3	3	-	2
สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	2	-	1	-
ศิลปะ	-	-	3	1	1	1
การงานอาชีพ	-	-	4	10	-	3
ภาษาต่างประเทศ	-	-	3	2	2	-

3) สรุปรายงานครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

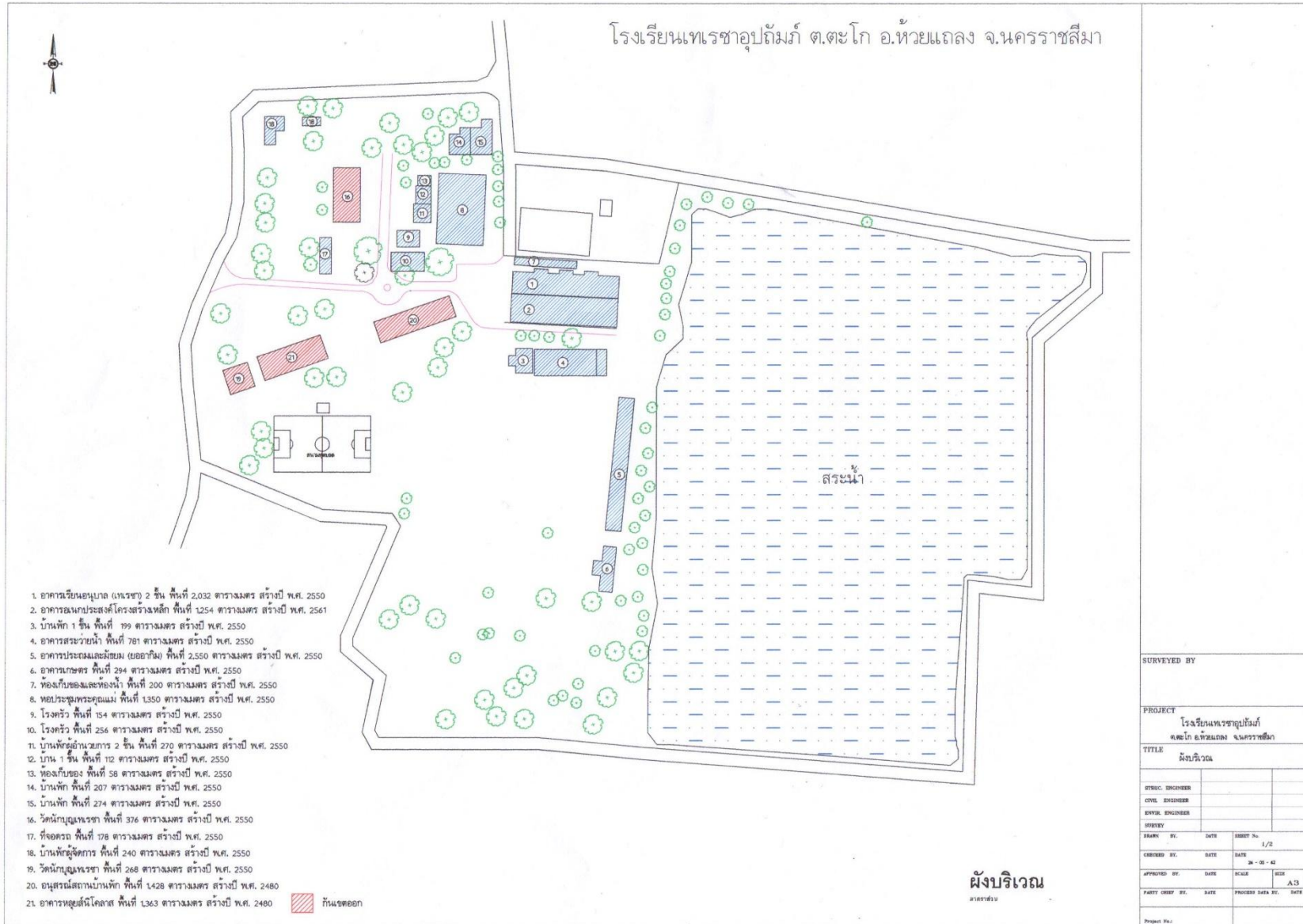
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนครูผู้สอน	
	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา
<input type="radio"/> กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ	11	6
- เนตรนารี	12	6
- ยุวกาชาด	-	-
- ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
- รักษาดินแดน (ร.ด.)	-	-
- กิจกรรมชุมนุม ชมรม	20	9
- อื่นๆ...ให้ระบุ	-	-
<input type="radio"/> กิจกรรมแนะแนว	18	6
<input type="radio"/> กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	18	6

1.4 ข้อมูลนักเรียน

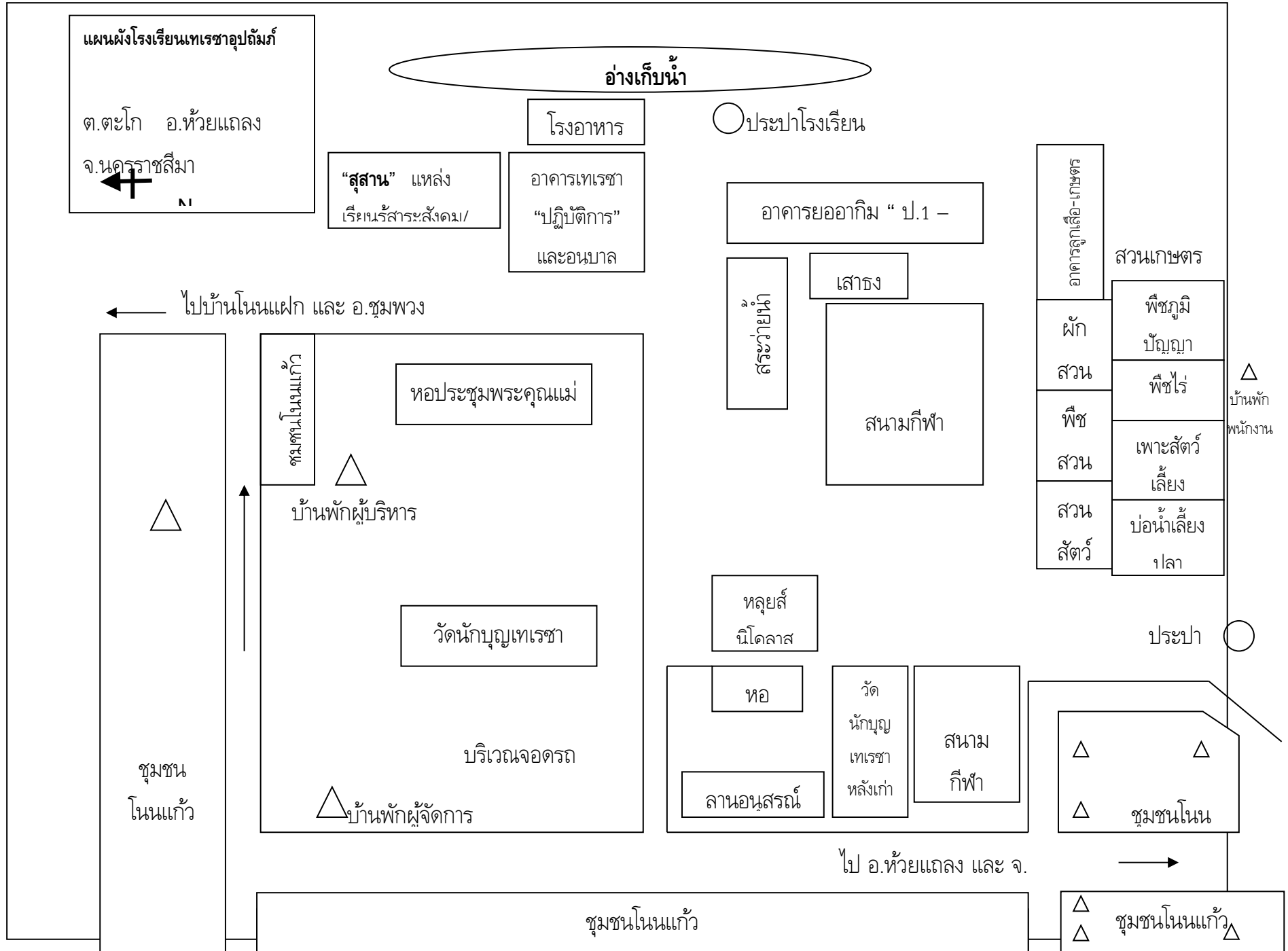
1) จำนวนห้องเรียน/ผู้เรียนจำแนกตามระดับที่เปิดสอน

ระดับที่เปิดสอน	จำนวนห้องเรียน		จำนวนผู้เรียนปกติ		จำนวนผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ		รวมจำนวนผู้เรียน
	ห้องเรียนปกติ	ห้องเรียน EP	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ระดับก่อนประถมศึกษา							
เตรียมอนุบาล	1	-	15	17	-	-	32
อนุบาลปีที่ 1	2	-	20	31	-	-	51
อนุบาลปีที่ 2	2	-	38	40	-	-	78
อนุบาลปีที่ 3	3	-	39	37	-	-	76
รวม	8	-	112	125	-	-	237
ระดับประถมศึกษา							
ประถมศึกษาปีที่ 1	3	-	32	39	-	-	71
ประถมศึกษาปีที่ 2	3	-	51	45	-	-	96
ประถมศึกษาปีที่ 3	3	-	41	40	-	-	81
ประถมศึกษาปีที่ 4	3	-	48	45	-	-	93
ประถมศึกษาปีที่ 5	3	-	50	55	-	-	105
ประถมศึกษาปีที่ 6	3	-	45	57	-	-	102
รวม	18	-	267	281	-	-	548
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น							
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	-	29	23	-	-	52
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	-	19	29	-	-	48
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	-	25	26	-	-	51
รวม	6	-	73	78	-	-	151
รวมทั้งสิ้น			452	484			936

1.5 แผนที่ตั้งของโรงเรียน



1.6 แผนแสดงบริเวณและอาคารของโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์



1.7 อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องประกอบ

1. อาคารอนุบาลเทศบาล เป็นอาคาร 2 ชั้น มีทั้งหมด 16 ห้อง คณะกรรมการจัดการบริหารจัดการเป็นห้องเรียน ประกอบด้วยห้อง

1) ห้องสำนักงานการบริหารจัดการ

- 1.1) ห้องสำนักงานผู้บริหารระดับผู้จัดการ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ
- 1.2) ห้องปฏิบัติการสำนักงานบริหารฝ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย งานธุรการการเงิน
- 1.3) ห้องปฏิบัติการสำนักงานบริหารฝ่ายบุคคล งานเทคโนโลยี

2) ห้องจัดการเรียนการสอน ระดับชั้นบริหาร อนุบาล

- 2.1) ห้องบริหาร จำนวน 1 ห้อง
- 2.2) ห้องอนุบาล 1 จำนวน 2 ห้อง
- 2.3) ห้องอนุบาล 2 จำนวน 3 ห้อง
- 2.4) ห้องอนุบาล 3 จำนวน 3 ห้อง

3) ห้องจัดการเรียนการสอนเสริมหลักสูตรกลุ่มสาระ

- 3.1) ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง
- 3.2) ห้องดนตรีสากล จำนวน 2 ห้อง
- 3.3) ห้องเรียน IEP จำนวน 1 ห้อง

2. อาคารประกอบ โดมอนุบาลเทศบาล เป็นอาคารขนาดใหญ่ มีห้องจำนวน 2 ห้อง คณะกรรมการจัดการบริหารจัดการเป็นห้องปฏิบัติการ ดังนี้

- 1) ห้องสำนักงานการบริหารงานวิชาการ
- 2) ห้องสำนักงานการบริหารงานอภิบาล
- 3) บริเวณพื้นที่ใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การเคารพชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (เคารพธงชาติระดับอนุบาล) กิจกรรมรับรองการประชุมผู้ปกครอง
- 4) ห้องประชุมโรงเรียน

3. อาคารเรียนยออาภิม เป็นอาคาร 3 ชั้น เป็นสถานที่ใช้จัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย

- 1) ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 3 ห้อง
- 2) ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 3 ห้อง
- 3) ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 3 ห้อง
- 4) ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 3 ห้อง
- 5) ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 3 ห้อง
- 6) ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 3 ห้อง
- 7) ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 2 ห้อง
- 8) ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 2 ห้อง
- 9) ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ห้อง

- 10) ห้องคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
จำนวน 1 ห้อง
- 11) ห้องพักครู
จำนวน 1 ห้อง
- 12) ห้องปฏิบัติการงานกระจายเสียง
จำนวน 1 ห้อง
- 13) ห้องปฏิบัติการงานอนามัยโรงเรียน
จำนวน 1 ห้อง
- 14) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
จำนวน 1 ห้อง
- 15) ห้องปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว
จำนวน 1 ห้อง
- 16) ห้องปฏิบัติการฝ่ายปกครองนักเรียน
จำนวน 1 ห้อง

4. อาคารห้องสมุดยอแซฟไมสว ประราศรี อาคารใช้เป็นห้องเรียนเสริมหลักสูตร ประกอบด้วย

- 1) ห้องเรียนสืบค้น
- 2) ห้องส่งเสริมสื่อการเรียนรู้
- 3) ห้องน้ำ ห้องสมุด แยกชาย หญิง
จำนวน 4 ห้อง

5. อาคารประกอบโภชนาการ สถานประกอบอาหารและที่รับประทานอาหาร

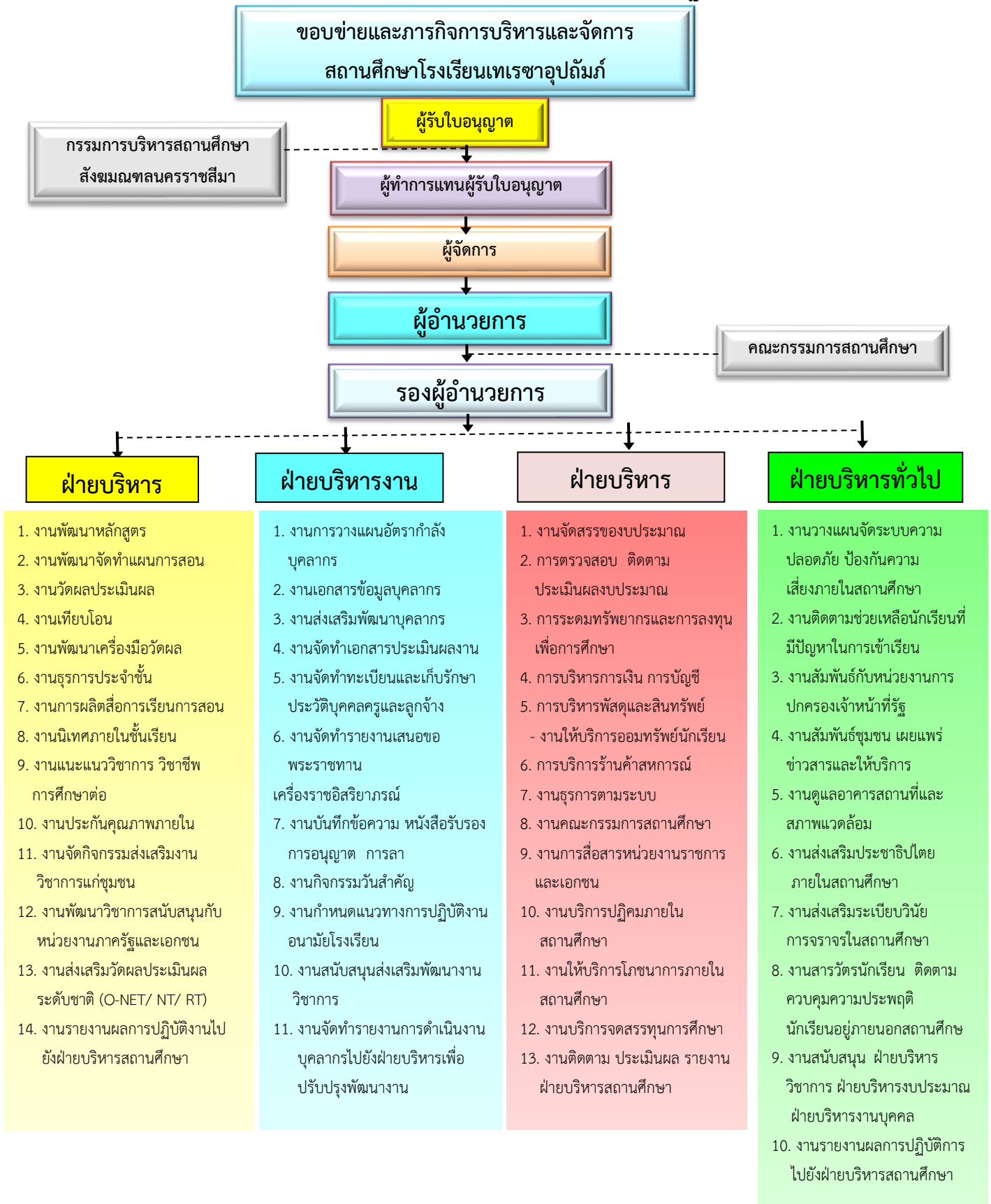
- 1) ห้องประกอบอาหาร
จำนวน 3 ห้อง
- 2) ห้องเก็บวัตถุดิบ และอาหารแห้ง
จำนวน 1 ห้อง
- 3) สถานที่เก็บ ขำระล้างทำความสะอาด
- 4) ห้องน้ำบริการ สำหรับแม่ครัวประกอบอาหาร
- 5) ห้องรับประทานอาหาร สำหรับคณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน พนักงาน
จำนวน 1,000 ที่นั่ง
- 6) บริเวณพื้นที่จัดกิจกรรมกลางแจ้ง

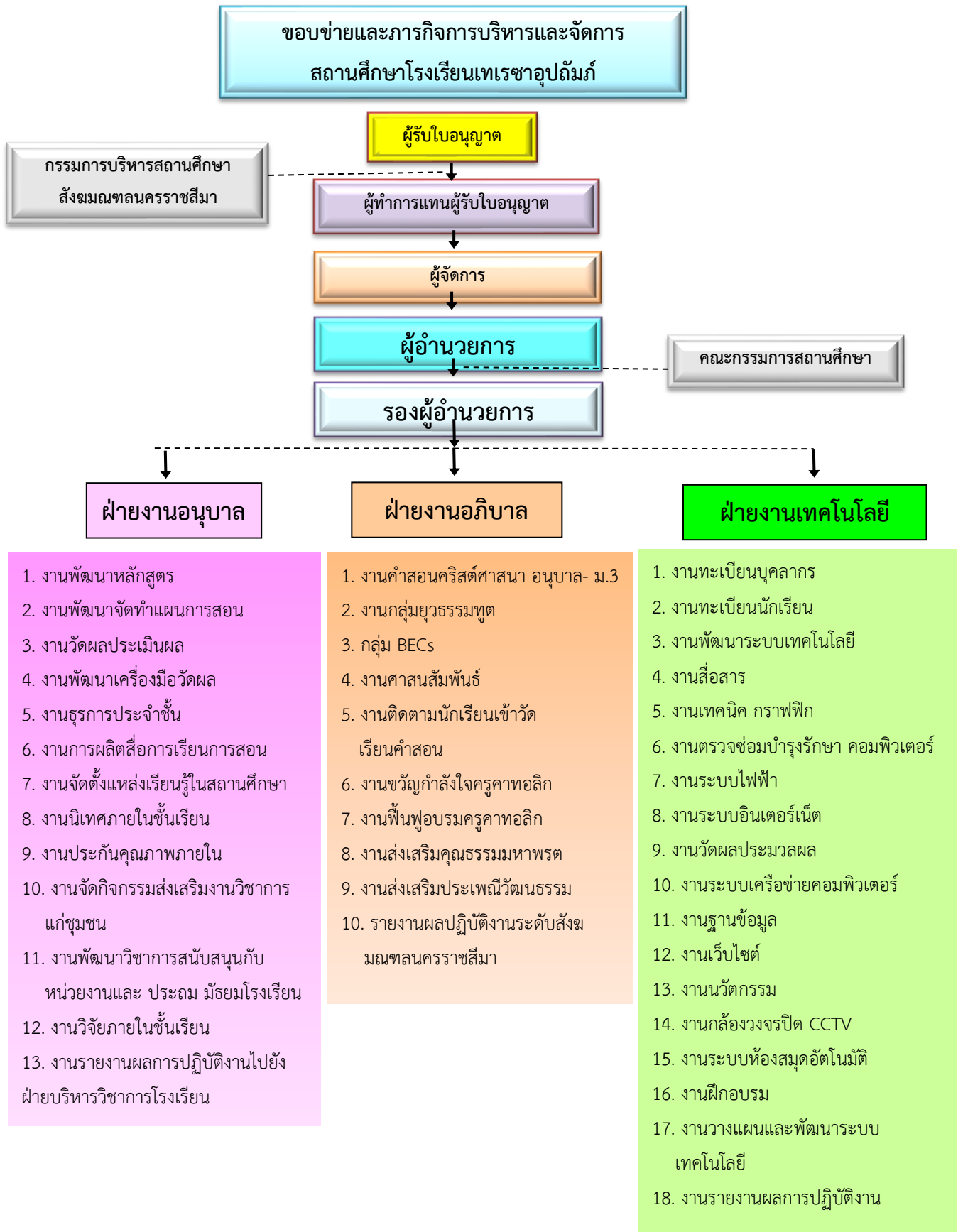
6. อาคารประกอบ หอประชุมพระคุณแม่ เป็นอาคารขนาดใหญ่

- 1) เป็นอาคารจัดกิจกรรมประชุม

1.8 โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

โครงสร้างการบริหารขอข่วยภารงาน สอดคล้องกับหน่วยงานภาครัฐ





1.9 สิ่งอำนวยความสะดวก

สิ่งอำนวยความสะดวกโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ประกอบไปด้วย

1. บุคคล ประกอบไปด้วย

1.1 คณะผู้บริหารให้การบริการดูแล อำนาจความสะดวกทั่วไป เช่น ด้านการอนุมัติให้การดำเนินงานตามแผนงาน โครงสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1.2 บุคลากร “ครู” ให้การบริการดูแลการจัดการเรียนการสอนนักเรียน การดูแลความปลอดภัย เป็นเวรดูแลความเรียบร้อยในด้านการจราจร การเดินรถให้สะดวก ด้านการบริการสุขภาพอนามัย เมื่อถึงเวลานักเรียนเจ็บป่วย การบริการที่ถึงเหตุการณ์คราวจำเป็น บุคลากรครูต้องช่วยเหลือสนับสนุนคณะผู้บริหาร และนักเรียน

1.3 บุคคล “นักเรียน” เป็นบุคคลที่จะต้องให้การบริการเอื้อต่อคณะผู้บริหาร คณะครู และเพื่อนๆ ที่ร่วมเรียนในชั้นและสถาบันเดียวกัน โดยเป็นหนึ่งเดียว โดยยึดหลักคุณธรรมตามที่โรงเรียนกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ 4”

1.4 บุคคล “พนักงาน” เป็นบุคคลสำคัญที่ให้การบริการผู้บริหาร ครู นักเรียน ภายในโรงเรียนและสนับสนุนให้การช่วยเหลือการบริการทุกเรื่อง

1.5 บุคคล “ผู้ปกครอง” คือผู้ให้การบริการสนับสนุนให้ความสะดวกกับโรงเรียน ดูแลนักเรียน และช่วยเหลือโรงเรียน

1.6 ชุมชนท้องถิ่น คณะผู้นำ คณะฝ่ายปกครองให้การช่วยเหลือโรงเรียน พัฒนาโรงเรียน เรื่องความปลอดภัย มีเจ้าหน้าที่ อปพร.ตรวจบริเวณพื้นที่หน้าโรงเรียน และในโรงเรียน

2. อาคารเรียน อาคารประกอบ

2.1 อาคารเรียน เป็นสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้บริหาร คณะครู นักเรียน เป็นสถานที่สื่อสารการเรียนรู้ ประกอบไปด้วย

- 1) อาคารเรียน “เทเรซาอุปถัมภ์” สำหรับสอนเรียนระดับอนุบาล 1-3 และห้องเรียนระดับบริหาร
- 2) อาคารโดมเทเรซา “อาคารสำนักบริการ”
 - ห้องปฏิบัติการธุรการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ
 - ห้องปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- 3) อาคารเรียน “ยออาгим” ห้องบริการจัดการเรียนการสอน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

2.2 อาคารเรียนประกอบ ให้การบริการ ผู้บริหาร ครู นักเรียน บุคคลทั่วไป ประกอบด้วย

- 1) อาคารโภชนาการยอแซฟ ขนาดบรรจุผู้รับบริการ 500 – 1,000 คน
- 2) อาคารโดมเทเรซา บริการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ขนาดบรรจุผู้รับบริการ 500 – 1,000 คน
- 3) อาคารหอประชุม (พระคุณแม่มาลี) บริการรับรองการประชุม การัดนิตรรศการบริการชุมชน และบุคคลทั่วไป ขนาดบรรจุผู้รับบริการ 500 – 1,000 คน

4) อาคารห้องสมุดยอแซฟเสว ประราสี บริการผู้บริหาร คณะครู นักเรียน บุคคลทั่วไปในการสืบค้นขนาดบรรจุผู้รับบริการ 100 คน

5) อาคารสวนเกษตร แหล่งเรียนรู้เอเดน การเลี้ยงสัตว์ การปลูกพืช ผัก สวนพริก พืชไร่ พืชสวน บริการผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง บุคคลทั่วไป ขนาดบรรจุการเยี่ยมชมได้ 500 – 2,000 คน

6) อ่างน้ำ บ้านแม่เทเรซา ขนาด 32 ไร่ บ้าน วัด โรงเรียน ให้การบริการผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองในการอุปโภคบริโภค การเกษตร การเลี้ยงสัตว์ สามารถใช้บริการได้ตลอดปี

7) อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้โรงเรียนโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์

1. อาคารวัดเก่า “นักบุญเทเรซา” ก่อสร้าง ค.ศ.1952

2. อาคารบ้านพักพระสงฆ์เก่า รับรางวัลจากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2560

3. อาคารวัดใหม่ “นักบุญเทเรซา” ก่อสร้างเมื่อ พ.ศ. 2543 พิธีเสกโดยพระสังฆราช พเยาว์ มณีทรัพย์

4. สุสานนักบุญเทเรซา ก่อตั้งเมื่อ ค.ศ.1937/ พ.ศ.2474 และเป็นที่พักศพมารดาผู้นำ บ้าน วัด โรงเรียน ของนายมัง ศรีสุระ ซึ่งมารดาได้สิ้น เมื่อ 8 พฤศจิกายน 2474 อายุสุสานพร้อมก่อตั้งชุมชน 91 ปี

5. อาคารสระว่ายน้ำ “เซนต์ไมเคิล” สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกระดับชั้น กิจกรรมเสริมหลักสูตรในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

6. อาคารมีคาแอล เป็นอาคารประชุมขนาดเล็ก จัดนิทรรศการนำเสนองานบรรยายสรุป และใช้เป็นห้องจัดตั้งแสดงผลงาน โล่ รางวัลเกียรติยศ โรงเรียน ผู้บริหาร ครู นักเรียน ชุมชนท้องถิ่น

7. บ้านพักคณะผู้บริหาร (นักบวชชาย หญิง) แยกเป็นบ้านนักบวชชาย หญิง

2.3 วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์

1) เครื่องคอมพิวเตอร์บริการการสอน และใช้ในสำนักงานในห้องปฏิบัติการภายในโรงเรียน

2) เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ใช้บริการในการจัดการเรียนการสอนและประชุมสัมมนา

3) ยานพาหนะ ในการส่งเอกสารข้อมูล จัดบริการจัดซื้อหางานโภชนาการ ส่งบุคลากรครู พัฒนาส่งเสริมการอบรมในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

1.10 อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน

7.1 อัตลักษณ์โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ โรงเรียนกำหนดไว้เป็นคุณธรรมแนวปฏิบัติ ตั้งแต่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ด้วยข้อความว่า “รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง”

7.2 เอกลักษณ์ โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงานชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้มองเห็นว่า คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ มีแนวปฏิบัติที่ตีร่วมกัน หรือสิ่งที่พบเห็นในโรงเรียนแห่งนี้ จึงกลายเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน “แต่กายดี สะอาด ยิ้มแย้มแจ่มใส สุขภาพแข็งแรง”

1.11 ทรัพยากรและงบประมาณ โรงเรียนเทศบาลวัดป่าแก้วมีสินทรัพย์ประกอบด้วย

เงินสด	8,820,900.00	บาท
เงินฝากธนาคาร	9,941,698.81	บาท
ลูกหนี้ค้างธรรมเนียมการเรียน	742,264.00	บาท
เงินสำรองจ่าย	90,221.00	บาท
วัสดุสิ้นเปลือง	95,681.00	บาท
ลูกหนี้เงินยืมระยะสั้น	100,000.00	บาท
ที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์	81,254,845.03	บาท
รวมสินทรัพย์	92,219,918.84	บาท

1) แผนการใช้งบประมาณโรงเรียน

รายรับ	งบประมาณปีการศึกษา					รายจ่าย	งบประมาณปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567		2563	2564	2565	2566	2567
เงินอุดหนุน รายบุคคล	9,644,182	12,000,269	9,500,000	9,500,000	9,700,000	เงินเดือน- ค่าจ้าง	10,109,490	10,954,890	9,000,000	9,000,000	9,500,000
ค่าธรรมเนียม การศึกษา	2,906,725	2,842,323	2,900,000	3,000,000	3,100,000	งบพัฒนา	3,782,647.95	4,000,560	4,350,000	4,400,000	4,500,000
						คุณภาพ การจัดการ ศึกษา					
						รายจ่าย อื่นๆ	13,911,038.49	11,904,417.17	13,650,000	14,600,000	15,000,000
ค่าธรรมเนียม อื่น	5,501,880	5,463,700	5,500,000	5,600,000	5,700,000						
รายได้อื่นๆ	11,660,589.45	7,389,190.59	7,400,000	7,500,000	7,600,000						
ฯลฯ			2,697,260	3,400,000	3,900,000	ฯลฯ					
รวม	29,713,376.45	27,695,483.25	28,000,000	29,000,000	30,000		27,803,176.44	26,859,867.17	27,000,000	28,000,000	29,000,000

2) แผนการใช้ทรัพยากรโรงเรียน

รายการ	ข้อมูลทรัพยากรปีการศึกษา				
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. คอมพิวเตอร์เพื่อสำนักงาน (PC)	6	8	10	12	15
2. คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา 1	50	60	85	90	95
3. โทรศัพท์	10	40	57	60	65
4. โทรศัพท์	1	2	2	2	2
5. เครื่องฉายภาพนิ่ง	2	3	3	4	5
6. คอมพิวเตอร์เพื่อสำนักงาน (Notebook)	3	5	5	6	7
7. ฯลฯ					

3) แผนการรับนักเรียน

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา				
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. ระดับก่อนประถมศึกษา	200	220	230	240	250
2. ระดับประถมศึกษา	550	570	590	620	640
3. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	160	170	180	190	200
4. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	0	0	0	0	0
รวม	910	960	1,000	1,050	1,090

4) แผนการรับครูและบุคลากร

ประเภท	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา				
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. ครู	37	40	46	46	48
2. บุคลากรทางการศึกษา	2	2	2	2	4
3. เจ้าหน้าที่โรงเรียน	0	0	0	0	2
4. อื่นๆ ครู IEP/ ครูดนตรี	0	4	4	4	4
รวม	41	46	52	52	58

1.12 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

1) ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.1) ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 95.37 ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

1.2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 94.92 ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

2) ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 4

2.1) ระดับการศึกษาปฐมวัย รับการประเมินด้วยการนำเสนอเอกสาร ผลการประเมินได้ในระดับสูงสุดของการประกันคุณภาพ ระดับ ดี

2.2) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รับการประเมินด้วยการนำเสนอเอกสาร ผลการประเมินได้ในระดับสูงสุดของการประกันคุณภาพ ระดับ ดี

1.13 ผลการประเมินพัฒนาการและผลการทดสอบ

1) ผลการประเมินพัฒนาการระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ผลการประเมินพัฒนาการ ระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ			
		ร่างกาย	อารมณ์-จิตใจ	สังคม	สติปัญญา
อนุบาล 1	55	95.92	96.42	95.93	95.03
อนุบาล 2	60	98.07	97.14	97.50	95.09
อนุบาล 3	84	97.85	97.48	97.48	95.86

2) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

วิชา	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ปี 2564	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ (O-NET)			** ผลต่างคะแนนเฉลี่ย (5)
				2562 (2)	2563 (3)	2564 (4)	
คณิตศาสตร์	98	92	36.83	33.87	26.54	35.39	-8.85
วิทยาศาสตร์	98	92	34.31	33.13	34.36	35.27	0.91
ภาษาไทย	98	92	50.38	50.00	52.75	43.14	-9.61
ภาษาอังกฤษ	98	92	39.22	34.73	39.69	39.91	0.22

3) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วิชา	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ปี 2564	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ (O-NET)			** ผลต่าง คะแนนเฉลี่ย (5)
				2562 (2)	2563 (3)	2564 (4)	
คณิตศาสตร์	44	44	24.47	23.06	24.39	19.95	-4.44
วิทยาศาสตร์	44	44	31.45	31.80	28.00	28.84	-0.84
ภาษาไทย	44	44	51.19	52.27	51.08	48.04	-3.04
ภาษาอังกฤษ	44	44	31.11	29.65	33.58	26.56	-7.02

1.14 ความสำเร็จในการจัดการศึกษา

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์	- ชนะเลิศระดับประเทศ / กีฬาวิ่ง 31 ขา ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีฯ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) - ฮอนด้า ประเทศไทย
ผู้บริหาร บาทหลวงเฉลียว วาปีกั้ง บาทหลวงสุเทพ ประทุมตรี ซิสเตอร์มุกกรাত্রี คำชาลี	- ผู้บริหารทำคุณประโยชน์ดีเด่นด้านการศึกษา - ผู้บริหารดีเด่น “OPEC Award 2013” - ผู้บริหารดีเด่น “OPEC Award 2013”	คุรุสภา สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา
ครู 1. นางธนิศา กิจการพิสุทธิ์ 2. นางสาวสุพัตรา ปุยสุวรรณ 3. นายชัยสิทธิ์ เทินสะเกษ 4. นางเฉลิมศรี วาปีกั้ง 5. นายอนันต์ ตามะตัน 6. นางจันทร์เพ็ญ กองกิจ 7. นายอนุรักษ์ โพธิ์โพ้น	ครูสายผู้สอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา ครูดีศรีสังฆมณฑลนครราชสีมา ครูดีศรีสังฆมณฑลนครราชสีมา ครูสายผู้สอนงานคำสอนระดับชาติ ปีแห่งความเชื่อ “OPEC Teacher Award 2013” “OPEC Teacher Award 2013” “OPEC Teacher Award 2013” “OPEC Teacher Award 2013”	คุรุสภา สังฆมณฑลนครราชสีมา สังฆมณฑลนครราชสีมา สภาการศึกษาคาทอลิก แห่งประเทศไทย สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
8. นายบัณฑิต จุมผา		สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา
9. นายชาติชาย มะเร็งสิทธิ์ 10.นางสาวดวงฤดี ลาจันทร์	“OPEC Teacher Award 2013” “OPEC Teacher Award 2013”	สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา
นักเรียน 1. ด.ช.ณัฐนันท์ ภาชี 2. ด.ช.วีระยุทธ พลเยี่ยม 3. ด.ช.ชัยนันท์ วันล้วน 4. ด.ช.กิตติศักดิ์ แผลมไธสง 5. ด.ช.ภูริภัทร ปัสสาคำ 6. ด.ช.ธนากร สุริย์พ 7. ด.ช.ชลสิทธิ์ ตลับทอง 8. ด.ช.อรรถพล กุลใบ 9. ด.ช.ธณัฐพล สันติพงษ์ไพบูลย์ 10. ด.ช.ศาสตร์พล คำละกอ 11. ด.ช.อภิสิทธิ์ ชินวงศ์ 12. ด.ช.จิรพงศ์ หงส์ประสิทธิ์ 13. ด.ช.ชญาณนท์ แป้นนางรอง 14. ด.ช.กิตติภูมิ บุญใหม่ 15. ด.ช.ภูรินทร์ ดิ่งเหลื่อม 16. ด.ช.ธีรภัทร ผาดไธสง 17. ด.ช.ทรงกลด พรหมทา 18. ด.ช.จิรายุทธ กองพิมาย 19.ด.ช.กฤษฎาวุฒิ หมอสุด 20. ด.ช.สรชัช บรรดาศักดิ์ 21. ด.ช.ปรพนธ์ กระจวดนอก 22. ด.ช.อมรเทพ เอี่ยมรัมย์ 23. ด.ช.ภูริภาพ ปิยะชาติ 24. ด.ช.ภัคพงศ์ เครือฝื่อ 25. ด.ญ.தியกุล กองกิจ	- ชนะเลิศระดับประเทศ /กีฬาวิ่ง 31 ขา ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรม ราชกุมารีฯ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) - ฮอนด้า ประเทศไทย

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
26. ด.ญ.รวิสรดา วาปีทะ 27. ด.ญ.ตวิษา กองกิจ 28. ด.ญ.พิมพ์ลภัส ผาดไธสง 29. ด.ญ.ศศิสรัญ ทัพศรีแก้ว 30. ด.ช.โชคไชย ศรีถาวร 31. ด.ช.ธรรมรัฐ พันธุ์สวัสดิ์ 32. ด.ช.ศตวรรษกระษัตถอง 33. ด.ช.กษมา ปะนาที 34. ด.ช.พงษ์ศิริ ภัคศิริรัตน์ 35. ด.ญ.ศรินยา สร้อยมาลัย		
36. ด.ญ.จิราพัชร บัวคำ	เหรียญทอง/เรียงความ การแข่งขันทักษะวิชาการเอกชน ระดับชาติ ครั้งที่ 1	สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา
37. ด.ญ.ปริณาพรรณ แจ่มนิลพิพัฒน์ 38. ด.ญ.จุฑาพร เสริมแก้ว 39. ด.ญ.ธาริตา ปินะกาเส 40. ด.ญ.จารุภา สัมพันธ์กุล 41. ด.ญ.ประภัสรา พาหั้น 42. ด.ญ.ปานทิพย์ เพื่องสูงเนิน 43. ด.ญ.ไอลดา แสนลี 44. ด.ญ.อัจฉรา บำรุงกลาง 45. ด.ญ.ศรินันท์ ด่านแก้ว 46. ด.ญ.ศรินทิพย์ อังฉกรรจ์ 47. ด.ญ.ธิดารัตน์ ชะระจำนง 48. ด.ญ.ดารินทร์ สุทธิศักดิ์ 49. ด.ญ.ทิวาพร ศรีหาบุญทัน 50. ด.ญ.สุพัตรา ลามสีดา 51. ด.ญ.อาทิตยา พลดงนอก	-เหรียญทอง/แอโรบิกงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 62 ระดับมัธยม -เหรียญทอง/ แอโรบิกการแข่งขันทักษะวิชาการสถานศึกษาเอกชนระดับชาติ ครั้งที่ 1	-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 -สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา
52. ด.ญ.ชนิษฐา ปัสสาคำ	เหรียญทอง/เล่าเรื่องประวัติศาสตร์ไทย การแข่งขันทักษะวิชาการสถานศึกษาเอกชน ระดับชาติ ครั้งที่ 1	สภาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเอกชน นครราชสีมา

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
53. ด.ญ.สุนิสา สุวรรณคีรี 54. ด.ญ.จุฑาภรณ์ ชินหัวดง	เหรียญทอง/คำคม งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 62	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม เขต 31
55. ด.ญ.นุชดา สิงสนัน 56. ด.ญ.ณัฐริกา พลายนาม 57. ด.ช.วิไลย์ ชินวงศ์	เหรียญทอง/การประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ระดับมัธยม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม เขต 31
58. ด.ช.พงศธร จันทรเขียว	เหรียญทอง/การแข่งขันร้องเพลง ไทยลูกทุ่ง งานศิลปหัตถกรรม นักเรียนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 62 ระดับมัธยม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม เขต 31
59. ด.ช.ธีรศักดิ์ อังฉรรจ	เหรียญทอง/ การแข่งขันร้องเพลง สากล งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 62 ระดับมัธยม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม เขต 31
60. ด.ช.ปัทมทัต เถกิงศรี	เหรียญเงิน/การแข่งขัน Multi Skills Competition งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 62 ระดับมัธยม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยม เขต 31
61. ด.ญ.จิราพัชร บัวคำ	เหรียญทอง/เรียงความ ระดับ ป.1 - 3 มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2
62. ด.ญ.รวีสรา วาปีทะ	เหรียญทอง/เรียงความ ระดับ ป.4 - 6มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2
63. ด.ญ.บุษยา คงวุฒิ 64. ด.ญ.บุษราพร ธนุสา 65. ด.ญ.ปัทมิญา ว่างาม	เหรียญทอง / การประกวด หนังสือเล่มเล็ก มหกรรมแข่งขัน ทักษะวิชาการเอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2
66. ด.ญ.ศุภรดา จิตแก้ว	เหรียญทอง/การแข่งขัน อัจฉริยภาพคณิตศาสตร์ มหกรรม แข่งขันทักษะวิชาการเอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
67. ด.ญ.สุภาพร เกตุแก้วเกลี้ยง 68. ด.ญ.ศิริยากร นามกระโทก	เหรียญทอง/ การแข่งขัน Sudoku มหกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการเอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
69. ด.ญ.นุชาดา สิ่งสนั่น 70. ด.ญ.ณัฐริกา พลางงาม 71. ด.ช.วิไลย์ ชินวงศ์	เหรียญทอง/การประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์ประเภทประดิษฐ์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
72. ด.ช.อนันต์ชัย ทิศกระโทก 73. ด.ญ.ดารุณี สีดาขมภู	เหรียญทอง/ การแข่งขัน Crowd มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
74. ด.ญ.มณฑิลา ศรีสังข์ 75. ด.ญ.สุมณฑา หงวนไธสง 76. ด.ญ.ภัทร์ธาราภรณ์ จันทรวงษา	เหรียญทอง/การแข่งขันแกะสลัก ผักผลไม้ มหกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการเอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
77. ด.ญ.ฉัตรสุดา มาลี 78. ด.ญ.ปิยฉัตร หนองงู	เหรียญทอง/การสร้างหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ม.1 – 3มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
79. ด.ญ.อหิตยา สมศักดิ์ 80. ด.ญ.อริสรา เฝียงเมื่อง	เหรียญทอง/การสร้างหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ป.4 – 6มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
81. ด.ช.ศรัญญู โสมาเกตู 82. ด.ช.ฉัตรจักร บัญเที่ยง	เหรียญทอง/การสร้างการ์ตูน แอนิเมชั่น	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
83. ด.ช.บุญพัฒน์ แก้วกุล 84. ด.ช.กิตติชาติ งามแสง	เหรียญทอง/การออกแบบสิ่งของ เครื่องใช้ด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
85. ด.ญ.เมทิตา จุปะมะโท 86. ด.ญ.ปิยณัฐ ต้นประเสริฐ	เหรียญทอง/การสร้าง Webpage ประเภท CMS มหกรรมแข่งขัน ทักษะวิชาการเอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
87. ด.ช.วิศรุต ทดกระโทก	เหรียญทอง/การแข่งขันวาดภาพ ระบายสี ป.1-3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
88. ด.ช.เดชพัฒน์ ป็องนาน 89. ด.ญ.สุภาพร จำปามี	เหรียญทอง/มารยาทไทย ป.4-6 มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
90. ด.ช.ศรารุช แสนวังศรี 91. ด.ญ.กัญญาณัฐ ยางศิลา	เหรียญทอง/มารยาทไทย ม.1-3 มหกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ เอกชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครราชสีมา เขต 2
นายสมดุล วาปีทะ นางสาวสมัยพร สุระเสน นางสาวอชฎา โชคกลาง นางอมรรวรรณ ศรีสุระ นางภัณฑิลา พุทไธสง นางสาวยุพิน แสงนวล นางสาวเปมิกา จำท่า นางปาลิตา สกุลปรียาโชติ นางจิตาภา โสพิมพ์ นางสาวดิณณา เปลี่ยนไธสง	รางวัล “ผู้บริหารและครูโรงเรียน เอกชนดีเด่น” (Private School Administration and Teachers of the Year 2020) ประจำปี พ.ศ.2564	สมาคมคณะกรรมการประสานและ ส่งเสริมการศึกษาเอกชน
นางสาวสมัยพร สุระเสน นางสาวสุมิตรา ฝ่องสูงเนิน นางสาวพชรมน ลับสูงเนิน นางสาววราภรณ์ วาปีทะ นางสาวพันพิสสา ปิณะถา นางยุวรัตน์ ศิริเวช นางสาวสุพัตรา ปุยสุวรรณ นางสาวอรทัย จรูญกีร์ตินันท์ นางสาวสุภาภรณ์ ชิมกระโทก	“ผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชน ดีเด่น” (Private School Administration and Teachers of the Year 2022) ประจำปี พ.ศ.2565	สมาคมคณะกรรมการประสานและส่งเสริม การศึกษาเอกชน
นางสาวสุกัญญา ปัญญาสิทธิ์	“เจ้าหน้าที่โรงเรียนเอกชนดีเด่น” ประจำปี พ.ศ.2565	สมาคมคณะกรรมการประสานและส่งเสริม การศึกษาเอกชน
นางสาวยุพิน แสงนวล นางสาวสุภาภรณ์ ไยแจ่ม นายอนุรักษ โปธิ์โพ้น นางจิตาภา โสพิมพ์ นางวาสนา วิชัยรัมย์ นางสาวสายฝน วารินทร์ นางสาวสายสุดา แสนสรศรี นางสาวสุประวีณ์ สีหอมกลิ่น นายอนันต์ ดามะตัน นางอมรรวรรณ ศรีสุระ	“รางวัลครูผู้สอนระบบผสมผสาน ดีเด่น” The Hybrid Teacher Award 2021	สมาคมสถานศึกษาเอกชนจังหวัด นครราชสีมา

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นายรัตนดิเชต จันทรหอม นายชัยสิทธิ์ เทินสะเกษ นายประสิทธิ์ ลาจันติก นายเสกสันต์ แซมกระโทก นางสาวติณณา เปลี่ยนไธสง นางปาลิดา สกุลปรียาโชติ นางภัณฑิลา พุทไธสง นางสาวเปมิกา จำท่า นางอารีรัตน์ ทิพย์สนิท นางสาวอชฎา โชคลาภ		
นางสาวสมัยพร สุระเสน นางสาวสุมิตรา ผ่องสูงเนิน นางเพชรฯ ประทุมเทา นางสาวเดือนเพ็ญ วาปีกิ่ง นางสาวศิริพรรณวดีเพ็งคำเส็ง นางสาวฐิติพร ประจำ นางสาวดวงฤดี ลาจันติก นางสาวติณณา เปลี่ยนไธสง นายรัตนดิเชต จันทรหอม นายเสกสันต์ แซมกระโทก นางสาวยุพิน ยอโง้ง นางสาวอรณี อิมเอิบ นางทัศนวิทย์ วาปีทะ นางสาวมลิวัดย์ ชินหัวดง นายพงศกร จิระวัฒนภิญโญ	“ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนเอกชนดีเด่น” โอกาส “วันครูแห่งชาติ” ประจำปี พ.ศ.2565	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา
เด็กหญิง อานัญญา กาลบรรจง เด็กหญิง ไอรดา ธนะสุนทร เด็กหญิง พรไพลิน โพธิ์บุตรดี เด็กหญิง วัฒนาวดี เรือนพิมพ์ เด็กหญิง ฐรรุณา วาปีกิ่ง เด็กหญิง พัชรธิดา ปะวะศรี เด็กหญิง เหมือนฝัน เสาร์จันทร์ เด็กหญิง ชนิดาภา พันนาเหนือ เด็กหญิง พลอยนพพัชร จำท่า เด็กหญิง โยษิตา พุ่มบัว เด็กหญิง เปรมสุดา ฟิ่งกุล เด็กชาย จิตติพัฒน์ ประทุมปี เด็กหญิง พัศตรีภรณ์ม์ คุณนาเมือง	“เด็กดีศรีเอกชน” ประจำปี พ.ศ.2565	สมาคมสถานศึกษาเอกชนจังหวัด นครราชสีมา

ประเภท	ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
เด็กหญิง ณัฐนันท์ สกุศลรัตนพรชัย เด็กหญิง พัชรมนต์ ปักการะโต เด็กหญิง ชรินทร์พร นนกระโทก เด็กหญิง รัตติยากร บุญเที่ยง เด็กหญิง ลดา อุตโม เด็กชาย ธนวัฒน์ ชำนาญการ เด็กหญิง เบญจรัตน์ ภัคดีรัตน์		

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.1 การวิเคราะห์สภาพโรงเรียน (SWOT Analysis) โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
<p>1. โรงเรียนมีระบบ มีการกำหนดภาระหน้าที่การปฏิบัติงานชัดเจน</p> <p>2. โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จัดกิจกรรมเรียนเสริมหลักสูตรภาษาอังกฤษ IEP ระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>3. มีการใช้สื่อการสอนด้านเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน จัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น</p> <p>4. บริหารงานโดยนักบวชชาย หญิง โรงเรียน ศาสนา สร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองในการดูแลเอาใจใส่นักเรียน</p> <p>5. บุคลากรทุกฝ่ายมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>6. บรรยากาศภายในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>7. นักเรียนมีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง โรงเรียนใช้วิธีการสอนแบบโครงการคุณธรรม “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่ออกจากแนวคิดของนักเรียน โดยมีแผนแม่บทของโรงเรียน</p>	<p>1. โรงเรียนขาดบุคลากรที่มุ่งมั่นที่จะยึดโรงเรียนเป็นฐาน การสร้างความมั่นคงให้ตัวเอง เพราะโรงเรียนมีงบประมาณอุดหนุนจากรัฐบาลไม่พอต่อรายจ่าย</p>

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน 2. โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สมาคมศิษย์เก่าให้การสนับสนุนด้านการศึกษา 3. โรงเรียนอยู่ในชุมชน และตั้งอยู่บริเวณอาสนวิหารนักบุญเทเรซา จึงทำให้นักเรียนส่วนใหญ่ได้เรียนรู้คุณธรรมซึมซับ 4. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ วัฒนธรรมประเพณี มีภูมิปัญญาท้องถิ่น 5. โรงเรียนมีเครือข่ายคาทอลิกในการให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนบางส่วนอาศัยอยู่กับปู่ ย่า ตา ยาย การสื่อสารสร้างความสัมพันธ์บ้าน กับโรงเรียน ไม่สะดวก และไม่ชัดเจน 2. นโยบายการสอบบรรจุของภาครัฐ ทำให้โรงเรียนขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน 3. สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้นักเรียนบางส่วนขาดความสนใจ การทบทวนบทเรียน ทำให้เกิดพฤติกรรมเบี่ยงเบน

2.2 วิสัยทัศน์

โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์เป็นโรงเรียน คุณธรรมตามวิถีคริสต์ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ตามเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ การศึกษาคาทอลิก และการพัฒนา การจัดการศึกษาคาทอลิก ศตวรรษที่ 21

2.3 พันธกิจ

1. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะนิสัยที่โดดเด่นตามอัตลักษณ์
2. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย การจัดการศึกษาคาทอลิก
3. พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพที่ประกาศไว้ในกฎกระทรวง ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะนิสัยที่โดดเด่นตามอัตลักษณ์
5. พัฒนา การสร้างบรรยากาศการจัดการศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
6. พัฒนาโรงเรียน ให้เป็นสนามและฐาน แห่งการประกาศข่าวดีใหม่
7. พัฒนาระบบ การจัดการ ศึกษา ศตวรรษที่ 21
8. พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เรียน ให้มีองค์ความรู้ทักษะ ศตวรรษที่ 21

2.4 เป้าหมาย

1. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยหลักธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเกิดสัมฤทธิ์ผลต่อคุณลักษณะนิสัยที่โดดเด่นตามอัตลักษณ์ผู้เรียน
2. มีการจัดการเรียนรู้ บรรลุผลสำเร็จตามหลักปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย การจัดการศึกษาคาทอลิก
3. โรงเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ตามที่ประกาศไว้ในกฎกระทรวง ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา
4. ผู้เรียนมีคุณลักษณะนิสัยที่โดดเด่นตามอัตลักษณ์ผู้เรียน
5. โรงเรียน มีบรรยากาศการองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการเรียนรู้อย่างมีความสุข
6. โรงเรียนเป็นสนามและฐาน แห่งการประกาศข่าวดีใหม่อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีผู้บริหาร และครู มีคุณธรรมตาม อัตลักษณ์ 4
7. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีองค์ความรู้ ทักษะชีวิต ศตวรรษที่ 21 ปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
8. มีกระบวนการบริหารบุคลากร พัฒนาหลัก สูตรด้านทักษะ การคิด การจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ศตวรรษที่ 21

2.5 ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาบุคลากรครู นักเรียนด้วยหลักธรรมาภิบาล ตามข้อกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ 4
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย เน้นคุณธรรม การศึกษาคาทอลิก
3. จัดการศึกษาตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพ
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ 4
5. ส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอก
6. ผู้บริหาร ครู นักเรียนสร้างความสัมพันธ์ โรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครองให้ยึดมั่นคุณธรรม
7. ส่งเสริมพัฒนาผู้บริหาร ครู นักเรียน ให้มีทักษะชีวิต เรียนรู้ในการเปลี่ยนแปลงตามวิถีชีวิต
8. ส่งเสริมบุคลากรศึกษาเรียนรู้หลักสูตรให้ครบทุกกลุ่มสาระด้วยเทคโนโลยี

ส่วนที่ 3

การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และโครงการ กิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านวิชาการอยู่เสมอ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดเรียนการสอน - โครงการนิเทศภายใน - โครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - โครงการพัฒนาผู้เรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ - โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน - โครงการวัดผล และประเมินผล - โครงการส่งเสริมรักการอ่าน - โครงการส่งเสริมวิชาการ ICT สู่การเรียนรู้ - โครงการวิจัยในชั้นเรียน - โครงการวันวิชาการบ้านแม่เทเรซา - โครงการส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศทางวิชาการ (การแข่งขันภายใน - ภายนอก) - โครงการส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ - โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนเอกชน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ร้อยละ 80	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาบุคลากรและจัดกำหนดแผนงานให้ชัดเจน 2. ปฏิบัติคุณธรรมจริยธรรมและแบ่งปันส่งเสริมกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ โรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ - โครงการ รักษาสุขภาพ ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายจิตใจ - โครงการ ส่งเสริมการอ่านภาษาไทย - โครงการ ส่งเสริมสุขภาพ ห่วงไกลยาเสพติด - โครงการ พัฒนาส่งเสริมสมรรถภาพผู้เรียน - โครงการ ส่งเสริมวันสำคัญโรงเรียน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - โครงการ อบรมพัฒนาครูเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ - โครงการ สานสัมพันธ์ศิษย์เก่าบ้านแม่เทเรซา - โครงการ เยี่ยมบ้านครู สายสัมพันธ์บ้านแม่เทเรซา - โครงการ ครูดีศรีเทเรซา

		<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ ผลิตภัณฑ์ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิต - โครงการ เด็กดีศรีเทเรซา - โครงการ ลูกแม่เทเรซา ศึกษาแหล่งเรียนรู้ - โครงการ ทัศนศึกษาครู พนักงาน ประจำปี
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

กลยุทธ์ที่ 3 การเสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดการศึกษาเอกชน

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ร้อยละ 80	1. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ ประกันอุบัติเหตุลูกแม่เทเรซา - โครงการ อาหารกลางวัน - โครงการ บัตรประจำตัวอิเล็กทรอนิกส์ - โครงการ ร้านค้าสหกรณ์โรงเรียนยินดีต้อนรับ - โครงการ อาหารเสริม (นม)

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

เน้นคุณธรรมการศึกษาคาทอลิก

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ร้อยละ 80	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์พัฒนาขึ้นตามมาตรฐานการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ หนุน้อยแข็งแรงดีมีสุข - โครงการ ขยับกาย สบายจิต - โครงการ สังคมดี มีวินัย หนุน้อยคนเก่ง - โครงการ มือน้อยพร้อมสร้างสรรค์ - โครงการ STEM ศึกษา หนุน้อยเทเรซา - โครงการ ส่งเสริมภาษาพาเพลิน - โครงการ ห้องเรียนน่าอยู่ หนูๆ รู้ภาษา - โครงการ พัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ - โครงการ หนุน้อยเทเรซามีคุณธรรมตามอัตลักษณ์ 4 - โครงการ อนุบาลพอเพียง - โครงการ พัฒนางานวิชาการ และงานส่งเสริมปฐมวัย - โครงการ พัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย
เน้นคุณธรรมการศึกษาคาทอลิก

กลยุทธ์ที่ 8 จัดการศึกษาตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ กิจกรรม
ร้อยละ 80	1. ผู้เรียนโรงเรียนเทเรซา อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์มาตรฐาน	- โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียนศิษย์พระคริสต์ - โครงการ สวดสายประคำนำพระวาจา - โครงการ มัคคุเทศก์น้อยส่งเสริมความเชื่อ - โครงการฟื้นฟูความเชื่อนักเรียนคาทอลิก - โครงการ กีฬาสีชุมชนแห่งความเชื่อ บ้านโนนแก้ว บ้านโนนแฝก บ้านโนนจิว

ส่วนที่ 4 การกำหนดแผนการดำเนินงาน และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประ มาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรและจัดกำหนดแผนงานให้ชัดเจน										
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภ ภาพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ ผ่าน กระบวนการ คิดและปฏิบัติ จริงและ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	โรงเรียน คุณธรรม ตามวิถี คริสต์	60,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิ ภาพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนา บุคลากรให้มี ความ เชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนาครู ดีศรี เทเรซา	100,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหาร และ จัดการ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภ ภาพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การดำเนิน พัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตร สถานศึกษา และทุก กลุ่มเป้าหมาย	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	อบรม พัฒนาครู เชี่ยวชาญ ทาง วิชาชีพ	50,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหาร และ จัดการ	บริหาร งานบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประ มาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภ าพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ประกัน อุบัติเหตุ ลูกแม่เทเร ชา	150,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	ฝ่าย บริหาร งบประมาณ
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภ าพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	อาหาร กลางวัน	ตามที่รัฐ จัดสรร/ ฝ่าย บริหาร งบประม มาณ	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภ าพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	บัตร ประจำตัว อิเล็กทรอนิกส์	53,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	ฝ่าย บริหาร งบประมาณ
ระบบการ บริหารงาน นการ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภ าพดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ซื่อสัตย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 อยู่อย่าง พอเพียง	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ร้านค้า สหการ โรงเรียน ยินดี ต้อนรับ	5,000	มาตรฐานที่ 4 กระบวนการ ส่งเสริมคุณธรรม สถานศึกษา	ฝ่าย บริหาร งบประมาณ
ระบบการ บริหารงาน นการ	ปฐมวัยตัวบ่งชี้ ที่ 2.1 มี หลักสูตร	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	พัฒนางาน วิชาการ	5,000	มาตรฐานที่ กระบวนการ	ฝ่ายงาน อนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ที่ดีขึ้น	ครอบคลุม พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับ บริบทของ ท้องถิ่น						และงาน ส่งเสริม		บริหารและการ จัดการ	
ระบบการ บริหารงาน การ จัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ที่ดีขึ้น	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ส่งเสริมให้ครูมี ความ เชี่ยวชาญด้าน การจัด โรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ที่ดีขึ้น ตัวบ่งชี้ 2.6 มี ระบบบริหาร คุณภาพที่เปิด โอกาสให้ ผู้เกี่ยวข้องทุก ฝ่ายมีส่วนร่วม	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	พัฒนา บุคลากร	5,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	ฝ่ายงาน อนุบาล
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านวิชาการอยู่เสมอโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ										
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ตรวจสอบและ ประเมินผู้เรียน อย่างเป็นระบบ และนำผลมา พัฒนาผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	สนับสนุน การอ่าน ภาษาไทย	10,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงาน พัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตร สถานศึกษา และกลุ่ม เป้าหมาย	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนา หลักสูตร และการ จัดเรียน การสอน	5,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและจัดการ	ฝ่าย บริหาร งาน วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ข้อที่ 3.5 มีการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อน กลับเพื่อ พัฒนาและ ปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	นิเทศ ภายใน	5,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร งาน วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงาน พัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบ ด้านตาม หลักสูตร สถานศึกษา	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ปรับ พัฒนา หลักสูตร สถานศึก ษา	5,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและจัดการ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ข้อที่ 3.5 มีการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อน กลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุง การจัดการ เรียนรู้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	นิเทศการ สอน	5,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงาน พัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตร สถานศึกษา และกลุ่ม เป้าหมาย	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ประกัน คุณภาพ ภายใน สถานศึก ษา 1	10,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและจัดการ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของ ผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการ คิดและ ปฏิบัติจริง และ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนา ศักยภาพ ผู้เรียน 8 กลุ่มสาระ การเรียนรู้	84,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงาน พัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตร สถานศึกษา และทุก กลุ่มเป้าหมาย	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนาสื่อ การเรียน การสอน	5,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและจัดการ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ตรวจสอบและ ประเมินผู้เรียน อย่างเป็น ระบบและนำ ผลมาพัฒนา ผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	วัดและ ประเมิน ผล	51,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 3. 1 จัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการ คิดและ ปฏิบัติจริงและ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ส่งเสริมรัก การอ่าน	7,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อ สนับสนุนการ บริหารจัดการ และการ จัดการเรียนรู้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ส่งเสริม วิชาการ ICT สู่การ เรียนรู้	10,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและจัดการ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 มีการบริหาร จัดการชั้น เรียนเชิงบวก	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	วิจัยในชั้น เรียน	3,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ส่งเสริม ทักษะ ความเป็น เลิศทาง วิชาการ	100,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ฝ่าย บริหาร วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ ของผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ส่งเสริม ผู้เรียน ตาม ศักยภาพ	4,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผล สัมฤทธิ์ ทางวิชาการ ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการ คิดและ ปฏิบัติจริง และสามารถ นำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนา ทักษะ ภาษาอังกฤษ เพื่อ การ สื่อสาร	4,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 มีพัฒนาการ ด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มี ทักษะการคิด พื้นฐาน และ แสวงหา ความรู้ได้	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	มีน้อย พร้อม สร้างสรรค์	10,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ฝ่ายงาน อนุบาล
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 สร้างโอกาสให้ เด็กได้รับ ประสบการณ์ ตรง เล่นและ ปฏิบัติอย่างมี ความสุข	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	STEM ศึกษาหนุ น้อย เทเรซา	5,000	มาตรฐานที่ 3 การจัด ประสบการณ์ที่ เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ฝ่ายงาน อนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 มีพัฒนาการ ด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มี ทักษะการคิด พื้นฐาน และ แสวงหาความรู้ ได้	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	ส่งเสริม ภาษาพา เพลิน	3,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ฝ่ายงาน อนุบาล
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ให้บริการสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและ สื่อสาร การเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการ จัดประสพ การณ์ มาตรฐานที่ 3 การจัด	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี เพื่อการ เรียนรู้	3,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และจัดการ	ฝ่ายงาน อนุบาล
กลยุทธ์ที่ 3 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และแบ่งปันส่งเสริมกิจกรรม										
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 4 กระบวนการ ส่งเสริม คุณธรรม (มาตรฐาน เพิ่มเติมของ โรงเรียน)	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	มีคฤเทศก์ น้อย ส่งเสริม ความเชื่อ	30,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน	ฝ่ายงาน อภิบาล
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ ของผู้เรียน	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	กีฬาสี่ ชุมชนแห่ง ความเชื่อ โนนแก้ว	40,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน	ฝ่ายงาน อภิบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
	มาตรฐานที่ 4 กระบวนการ ส่งเสริม คุณธรรม (มาตรฐาน เพิ่มเติมของ โรงเรียน)						โนนแฝก โนนจั่ว			
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 มี พัฒนาการด้าน สังคม ช่วยเหลือ ตนเอง และเป็น สมาชิกที่ดีของ สังคม	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	สังคมดีมี วินัย น้อยคน แก่ง	3,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ฝ่ายงาน อนุบาล
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 รัก เมตตา ตัว บ่งชี้ที่ 4.2 ซื่อสัตย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 กตัญญู ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 อยู่อย่าง พอเพียง	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	หนูน้อย เทเรซามี คุณธรรม ตามอัต ลักษณ์ 4	10,000	มาตรฐานที่ 4 มาตรฐาน กระบวนการ ส่งเสริม คุณธรรม อัตลักษณ์	ฝ่ายงาน อนุบาล
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสุขภาพอนามัยผู้เรียน การเล่นเกม ดนตรี ตามความถนัดของผู้เรียน										
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ ผ่าน กระบวนการ คิดและปฏิบัติ จริง และสามารถ นำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	รัก สุขภาพ ส่งเสริมสุข ภาวะทาง ร่างกาย จิตใจ และ สังคม	10,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภา พตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ ผ่าน กระบวนการ คิดและปฏิบัติ จริง และสามารถ นำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ออกกำลัง กาย ส่งเสริม สุขภาพ ห่างไกลยา เสพติด	15,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภา พตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพ แวดล้อมทาง กายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อ การจัดการ เรียนรู้อย่างมี คุณภาพ	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนา ส่งเสริม สมรรถภา พผู้เรียน	20,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภา พตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของ ผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	โรงเรียน สถานศึกษ าสีขาว	10,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ฝ่าย บริหาร งานทั่วไป
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภา พตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ของผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	อาหาร เสริม (นม) โรงเรียน เทศบาล อุบลรัตน์	1,500,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน	ฝ่าย บริหาร

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มี พัฒนาการด้าน ร่างกายแข็งแรง มีความสุขที่ดี และดูแลความ ปลอดภัยของ ตนเองได้	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	หนุนน้อย แข็งแรงดี มีความสุข	10,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ฝ่ายงาน อนุบาล
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตาม เกณฑ์ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มี พัฒนาการด้าน ร่างกายแข็งแรง มีความสุขที่ดี และดูแลความ ปลอดภัยของ ตนเองได้	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	ชยันกาย สบายจิต	3,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ฝ่ายงาน อนุบาล
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาอาคารสถานที่ให้เหมาะสมต่อสภาพการเรียนการสอน										
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดี เหมาะแก่ การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพ แวดล้อมทาง กายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อ การจัดการ เรียนรู้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	พัฒนา อาคาร สถานที่	15,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ	ฝ่าย บริหาร งานทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพ แวดล้อมทาง	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	การรักษา ความ ปลอดภัย	10,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ	ฝ่าย บริหาร งานทั่วไป

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดี เหมาะแก่ การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	กายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อ การจัดการ เรียนรู้						ใน โรงเรียน			
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดี เหมาะแก่ การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพ แวดล้อมทาง กายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อ การจัดการ เรียนรู้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	โรงเรียน สะอาด ปลอดภัย	10,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ	ฝ่าย บริหาร งานทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดีเหมาะ แก่การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 จัดสภาพ แวดล้อมและ สื่อเพื่อการ เรียนรู้อย่าง ปลอดภัยและ เพียงพอ	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	ห้องเรียน น่าอยู่ หนูรักษา	5,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ	ฝ่ายงาน อนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง										
ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	เยี่ยมบ้าน ครู สายสัมพันธ์ บ้านแม่ เทเรซา	25,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล
ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีการนำแผนไปปฏิบัติติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	สานสัมพันธ์ศิษย์เก่า บ้านแม่ เทเรซา	6,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ) 1 การมีคุณลักษณะที่ดี ตามที่สถานศึกษา กำหนดข้อ) 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ส่งเสริมวันสำคัญโรงเรียน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	50,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน	ตัวบ่งชี้ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4.1 - 4.4 รัก	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	เด็กดีศรี เทเรซา	10,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 4 กระบวนการ ส่งเสริมคุณธรรม อัตลักษณ์ สถานศึกษา	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
	เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่ อย่างพอเพียง									
ชุมชนมี ส่วนร่วม ในการ พัฒนา โรงเรียน	ตัวบ่งชี้ข้อที่ 3.1 จัดการ เรียนรู้ผ่าน กระบวนการ คิดและปฏิบัติ จริง และ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ผลิตภัณฑ์ ตามพระ ราช ดำริ เศรษฐกิจ พอเพียง	10,000	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	ฝ่าย บริหาร งานบุคคล
ชุมชนมี ส่วนร่วม ในการ พัฒนา โรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของ ผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	วัน วิชาการ	30,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้ เรียน	ฝ่าย บริหาร วิชาการ
ชุมชนมี ส่วนร่วม ในการ พัฒนา โรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหาร จัดการการ คุณภาพของ สถานศึกษา	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	สาน สัมพันธ์ ประชุมครู ผู้ปกครอง และ นักเรียน	10,000	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และจัดการ	ฝ่าย บริหาร งานทั่วไป
ชุมชนมี ส่วนร่วม ในการ พัฒนา โรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การยอมรับที่ จะอยู่ร่วมกัน บนความ แตกต่างและ หลากหลาย	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	เยี่ยมบ้าน นักเรียน ศิษย์พระ คริสต์	10,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน	ฝ่ายงาน อภิบาล
ชุมชนมี ส่วนร่วม ในการ พัฒนา โรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ ของผู้เรียน	ผู้เรียน ร้อยละ 85	ผู้เรียน ร้อยละ 89	ผู้เรียน ร้อยละ 90	ผู้เรียน ร้อยละ 92	ผู้เรียน ร้อยละ 95	ฟื้นฟูความ เชื่อ นักเรียน คาทอลิก	40,000	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน	ฝ่ายงาน อภิบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ ของของ เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย) รายปี					โครงการ กิจกรรม ปี 2567	งบประมาณ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567				
	มาตรฐานที่ 4 กระบวนการ ส่งเสริม คุณธรรม (มาตรฐาน เพิ่มเติมของ โรงเรียน)									
ชุมชนมี ส่วนร่วม ในการ พัฒนา โรงเรียน	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบ การณ์ที่ส่งเสริม ให้เด็กมี พัฒนาการทุก ด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ	เด็ก ร้อยละ 85	เด็ก ร้อยละ 89	เด็ก ร้อยละ 90	เด็ก ร้อยละ 92	เด็ก ร้อยละ 95	อนุบาล พอเพียง	5,000	มาตรฐานที่ 3 การ จัดประสบการณ์ที่ เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ฝ่ายงาน อนุบาล

ส่วนที่ 5

แหล่งวิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ

5.1 สถานศึกษา หน่วยงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา

1) เครือข่ายฝ่ายการศึกษาสังฆมณฑลนครราชสีมา

1.1) โรงเรียนมารีย์วิทยา	อำเภอเมือง นครราชสีมา
1.2) โรงเรียนรุ่งอรุณวิทยา	อำเภอสี่คิ้ว นครราชสีมา
1.3) โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	บุรีรัมย์
1.4) โรงเรียนมารีย์อุปถัมภ์	ชัยภูมิ
1.5) โรงเรียนมารดาวนารักษ์	โคกปราสาท
1.6) โรงเรียนเซนต์โยเซฟศึกษา	อำเภอสี่คิ้ว นครราชสีมา
1.7) โรงเรียนมารีพิทักษ์	อำเภอนางรอง บุรีรัมย์
1.8) โรงเรียนมารีย์รักษ์	นครราชสีมา
1.9) โรงเรียนมารีย์แก่งคร้อ	ชัยภูมิ
1.10) โรงเรียนสารสาสน์	นครราชสีมา
1.11) วิทยาลัยเทคโนโลยีมารีย์บริหารธุรกิจ	นครราชสีมา
1.12) เครือข่ายการศึกษาศูนย์	นครราชสีมา
1.13) เครือข่ายโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ห้วยแถลงศูนย์ 1

5.2 แหล่งการเรียนรู้ และเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

1) ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่ตั้ง	สาขาความชำนาญ	หมายเหตุ
1	นางสะอาด ศรีสุระ	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาน้ำมันเหลือง- นวด	
2	นายชัยนาท สุริยัพ	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาพืชไร่ ไร่นาสวน ผสม การเลี้ยงสัตว์พื้นบ้าน	
3	นางเต็ม ลาดจันทิก	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	การทอเสื่อพื้นบ้าน	
4	นางดารี สุริยัพ	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาการเลี้ยงหม่อน ไหม ปรงยาสมุนไพร	
5	นายปรัชญา ประทุมปี	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญา น้ำหมักสมุนไพร	

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่ตั้ง	สาขาความชำนาญ	หมายเหตุ
6	นายอัครเดช ศรีสุระ	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาพืชไร่ ไร่นาสวน ผสม การเลี้ยงสัตว์ พื้นบ้าน	
7	กลุ่มแม่บ้านสตรี	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาถักทอ	
8	นางสงิม สุริยัพ	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาการถนอม อาหาร การทำปลาร้า	
9	นางกอบกุล เอี่ยมรัมย์	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญา ส้มวัว ไส้กรอก	
10	นางดวงจันทร์ ทิพย์ สนิท	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	ภูมิปัญญาการถนอม อาหาร ขนมข้าวพองทอด	
11	นางสาวท ประราศรี นางประคอง หวดไธสง นายพิจิตร ประราศรี	บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง จ.นครราชสีมา	การทำไม้กวาดทาง มะพร้าว การทำน้ำยา ชำระล้างจากสมุนไพร	
12	กลุ่มแม่บ้านสตรี จัก สาน	บ้านโนนแก้ว	ภูมิปัญญาการจักสาน ถัก ทอ	
13	นายศรีโน สุริยัพ	ชุมชนบ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	ภูมิปัญญาเครื่องจักสาน	

2) แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น

ที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	ที่ตั้ง	สาขาความสำคัญ
1	โบสถ์เก่า ชุมชน วัดนักบุญเทเรซาโนนแก้ว	วัดนักบุญเทเรซา บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	วัดโบราณที่สักการะเคารพ ปัจจุบันเก็บวัตถุโบราณ
2	สุสานศักดิ์สิทธิ์	วัดนักบุญเทเรซา บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	ที่บรรจุฝังบรรพบุรุษชาว คาทอลิก
3	วัดจำลองบ้านนาดู- นาตุน	วัดนักบุญเทเรซา บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	บ้านอนุสรณ์สถาน

ที่	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	ที่ตั้ง	สาขาความสำคัญ
4	วัดจำลองหลังที่ 2 ของชุมชน	วัดนักบุญเทเรซา บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	เล่าเรื่องประวัติความเป็นมา ประวัติศาสตร์ชุมชน (บวร.)
5	บ้านอนุสรณ์สถานนิโคลาส รับรางวัลจากสมเด็จพระเทพฯ 24 มี.ค.2560	วัดนักบุญเทเรซา บ้านโนนแก้ว ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	ประวัติศาสตร์
6	อาคารสระว่ายน้ำ “เซนต์ไม เกิ้ล”	โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	สนามกีฬาว่ายน้ำ กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
7	ห้องสมุดยอแซฟใสว ประราศรี	โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	ศูนย์การค้นคว้า 8 กลุ่มสาระ
8	ห้องคอมพิวเตอร์บ้านแม่เทเรซา	โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9	สวนเอเดน	โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ ต.ตะโก อ.ห้วยแถลง นครราชสีมา	สวนพืชเกษตร สัตว์เลี้ยง โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์

ส่วนที่ 6

การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากร
ของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีแกนนำแผนพัฒนาการศึกษาฝ่ายการศึกษาสังฆมณฑลนครราชสีมามุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนโรงเรียนจึงได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดังนี้

6.1 บุคลากรภายในโรงเรียน

6.1.1 ผู้รับใบอนุญาต มีหน้าที่ ตามระเบียบข้อกำหนดของโรงเรียนฝ่ายการศึกษาของสังฆมณฑลนครราชสีมา ตามระเบียบข้อบังคับตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2554 มาตรา 31 และระเบียบของโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์

6.1.2 ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต มีหน้าที่ รับนโยบายจากผู้รับใบอนุญาตและลงลายมือชื่อแทนดูแลความเรียบร้อยของโรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของฝ่ายการศึกษาสังฆมณฑลนครราชสีมา ระเบียบข้อบังคับการพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน และระเบียบของโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์

6.1.3 ผู้จัดการ มีหน้าที่ ตามระเบียบข้อกำหนดของโรงเรียนฝ่ายการศึกษาของสังฆมณฑลนครราชสีมาตามระเบียบข้อบังคับ ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน และระเบียบของโรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์

6.1.4 ผู้อำนวยการโรงเรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) วิเคราะห์ศึกษานโยบายยุทธศาสตร์ของการจัดการศึกษาของชาติ และสภาพความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน สภาพการจัดการศึกษาปัญหา และความต้องการจำเป็นอย่างเป็นระบบ นำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

2) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษากับครูบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรวมทั้งการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

3) แต่งตั้งคณะกรรมการคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตามกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางความร่วมมือของครูผู้เรียนผู้ปกครององค์กรชุมชน

4) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรเพื่อใช้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระยะห้าปีและแผนปฏิบัติการประจำปี

6.1.5 รองผู้อำนวยการ กรรมการฝ่าย มีหน้าที่ รับนโยบายจากผู้อำนวยการ กรรมการ ผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน ระเบียบ ข้อบังคับของสังฆมณฑลนครราชสีมา และระเบียบข้อบังคับพระราชบัญญัติของโรงเรียนเอกชน

6.1.6 คณะกรรมการ หัวหน้าฝ่าย ผู้ร่วมบริหาร

1) สรุปรายข้อมูลสาระสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานศึกษาผลการประเมินคุณภาพ ผู้เรียนผลงานดีเด่นของผู้เรียนศักยภาพของครูสภาพการจัดการเรียนการสอนปัญหาและสภาพความต้องการ จำเป็นนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาความต้องการของผู้ปกครองผู้เรียนและชุมชน

2) ร่วมประชุมหารือ สัมมนา วิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาปัญหาความต้องการจำเป็นกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดเป้าหมายความสำเร็จสู่การพัฒนาในงานในหน้าที่รับผิดชอบ

3) ดำเนินกิจกรรม/ โครงการ สรุปรวบรวมรายงานและประเมินผลกิจกรรม/ โครงการ ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาระยะ 5 ปีและแผนปฏิบัติการประจำปี

6.2 บุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

6.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสาระสนเทศเกี่ยวกับชุมชนสภาพปัญหาและความต้องการ ของผู้ปกครองท้องถิ่นชุมชนความต้องการของชุมชนแหล่งเรียนรู้อื่นๆปัญหาวิทยาการท้องถิ่นการสนับสนุนจาก ชุมชนคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

2) ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา

3) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนไปพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีตลอดจนการใช้งบประมาณและ ทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง

4) กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา

6.2.2 ผู้ปกครองนักเรียน มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสาระสนเทศเกี่ยวกับชุมชนสภาพปัญหาและความต้องการ ของผู้ปกครองและนักเรียนการช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

2) ร่วมประชุมหารือหรือสัมมนาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าหมายและความสำเร็จของ สถานศึกษากับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและผู้ตามที่โรงเรียนเชิญเช่น การปฐมนิเทศเปิดภาค เรียน การรับผลสอบ การร่วมงานตามประเพณีต่างๆ งานวันวิชาการ งานลอยกระทง งานคริสต์มาส งานวันพ่อวันแม่ เป็นต้น

- 3) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากรค่าธรรมนิยมทุกประเภทที่โรงเรียนกำหนด และประกาศใช้เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4) ร่วมนำเสนอสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป
- 5) ให้การสนับสนุน ร่วมโครงการกิจกรรมงานโรงเรียนตามแผนพัฒนานโยบายที่โรงเรียนกำหนด

ส่วนที่ 7

การกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรและจัดกำหนดแผนงานให้ชัดเจน
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านวิชาการอยู่เสมอโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้	- หลักสูตรทุกกลุ่มสาระสอดคล้องและตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 - ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานคุณภาพผู้เรียนทุกมาตรฐานครบทุกตัวชี้วัด	- แบบสอบถาม - จัดทำแบบประเมินรูปเล่มหลักสูตร	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้	- ครูผู้สอนใช้เทคนิควิธีสอนและนวัตกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของวิชา - ครูใช้สื่อประกอบการสอนที่หลากหลาย - ได้รับความสนใจอย่างต่อเนื่อง	- จัดทำแบบบันทึกการประเมิน - จัดทำแบบประเมินการนิเทศ	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
พัฒนาบุคลากรและจัดกำหนดแผนงานให้ชัดเจน	- ครูทุกคนเข้าใจแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปในทิศทางเดียวกัน - โรงเรียนมีเกณฑ์เป้าหมายทุกมาตรฐานเป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - โรงเรียนมีคู่มือปฏิบัติงานงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	- จัดทำแบบประเมินรูปเล่มการประเมินตนเอง - จัดทำแบบประเมินรูปเล่มโครงการ	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้	- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเพื่อค้นหาความสามารถและความถนัดของตนเอง - ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ - ผู้เรียนมีทักษะและมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน มีสุขภาพกายและจิตใจที่ดี กล้าคิด	- จัดทำแบบสังเกตการจัด/ร่วมกิจกรรม - จัดทำแบบบันทึกการร่วมกิจกรรม - จัดทำแบบประเมิน - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
	กล้าทำ กล้าแสดงออก แก้ปัญหาได้อย่าง เหมาะสมมีการวางแผนการดำเนินชีวิต ของตนเองได้ในระดับดี			
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด แผนงานให้ ชัดเจน	- ครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้มี ความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนรู้อ - ผู้เรียนมีความสุขกับการจัดการเรียนรู้ โดยมีสื่อประกอบการเรียนการสอนและ ได้รับความรู้อย่างเต็มศักยภาพ - ผู้เรียนได้รับการยกระดับคุณภาพการ จัดการเรียนรู้ภายในห้องเรียนทั้ง 8 กลุ่ม สาระ	- จัดทำแบบสังเกต การจัด/ร่วมกิจกรรม - จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำแบบประเมิน	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด แผนงานให้ ชัดเจน	- ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจและ สามารถนำเทคนิคการวัดผลตามสภาพที่ แท้จริงมาใช้ได้อย่างถูกต้อง - นักเรียนชั้น ป.1 – ม.3 ได้รับการพัฒนา พฤติกรรมด้าน พุทธพิสัย จิตพิสัย และ ทักษะพิสัยของตนเองตามศักยภาพ	- จัดทำแบบประเมิน - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
	- ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหา ความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง เสมอ - ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน	- จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบบันทึก	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
	- ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะและใช้ เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ - ผู้เรียนเห็นความสำคัญของเทคโนโลยี สารสนเทศ - ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมในการใช้เทคโนโลยีอย่าง สร้างสรรค์	- จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด	- ครูผู้สอนมีผลงานการวิจัยในชั้นเรียน นำไปแก้ไขปัญหาในชั้นเรียนและพัฒนา การเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ - ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทางด้านทฤษฎี และการปฏิบัติเพิ่มขึ้น	- จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบบันทึก การส่งผลงาน - จัดทำแบบประเมิน	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
แผนงานให้ ชัดเจน				
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด แผนงานให้ ชัดเจน	- ครูผู้สอนและนักเรียนสามารถสร้าง ผลงานเผยแพร่ให้ผู้อื่นได้เรียนรู้และเกิด ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - ผู้เรียนได้รับความรู้ และนำความรู้ไปใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- จัดทำ แบบสอบถาม/ร่วม กิจกรรม - จัดทำ แบบสอบถาม /ร่วมกิจกรรม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- ผู้เรียนมีความรู้เกิดทักษะทางด้าน วิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับ การส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ และ แข่งขันทักษะทางวิชาการอย่างเต็ม ศักยภาพ	- จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำแบบ ลงทะเบียนร่วม กิจกรรม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมตาม ความถนัดความสนใจ และความต้องการ - ผู้เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เลือก เรียนได้ตรงสาขา ตามความสนใจและ ความถนัดตัวเอง - ผู้เรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ศึกษา ต่อโรงเรียนเทพราชอุปถัมภ์	- จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำแบบสถิติ นักเรียนศึกษาต่อ ม.1	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ
ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียนตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- นักเรียนโรงเรียนเทพราชอุปถัมภ์ได้ พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษตาม ธรรมชาติเต็มตามศักยภาพ	- จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย วิชาการ

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรและจัดกำหนดแผนงานให้ชัดเจน
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านวิชาการอยู่เสมอโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และแบ่งปันส่งเสริมกิจกรรม
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสุขภาพอนามัยผู้เรียน การเล่นเกม ดนตรี ตามความถนัดของผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียน บุคลากรครู ปฏิบัติตนตามคุณธรรมอัตลักษณ์ 4 ของโรงเรียน - ผู้เรียนมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลง ด้านคุณธรรม ด้านความรักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู และอยู่อย่างพอเพียง - ผู้เรียน บุคลากรครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ยึดมั่นปฏิบัติตนตามคุณธรรมอัตลักษณ์ 4 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสังเกต/ แบบทดสอบ 	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด แผนงานให้ ชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษารางวัลตอบแทน ส่งเสริมคุณค่าทางจิตใจ - บุคลากรมีความรักองค์กรอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม - แบบสำรวจ - แบบสอบถาม/ แบบประเมิน 	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด แผนงานให้ ชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรครูได้รับการอบรมพัฒนาตามหลักสูตรและการงาน - ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาการสูงขึ้น - บุคลากรครูได้นำผลการอบรมพัฒนาผู้เรียน 	แบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
พัฒนา บุคลากร และจัด กำหนด แผนงานให้ ชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> - คณะผู้บริหาร เพื่อนครูได้เยี่ยมบ้านครูโรงเรียนเทศบาลอู่ปลัดมิ่ง - ผู้บริหาร เพื่อนครู สร้างสายสัมพันธ์ระหว่างครู ญาติพี่น้อง - คณะผู้บริหาร ครู สร้างประเพณีวัฒนธรรมการเยี่ยมบ้าน การบริหารเชิงบวก 	แบบบันทึก	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์และโรงเรียน - สร้างเครือข่ายศิษย์เก่า รุ่นพี่รุ่นน้อง - เพื่อศิษย์เก่าส่งเสริมโรงเรียนคุณธรรมตามวิถีคริสต์ 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสังเกตการณ์ แบบสอบถาม แบบประเมิน 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามเกณฑ์มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนได้รู้จักวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - ผู้เรียนสามารถส่งเสริมและปลูกฝังตระหนักถึงวันสำคัญ - ผู้เรียนร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่โรงเรียนจัดขึ้นและมีความสุขในสังคมตนเอง 	แบบบันทึก	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามเกณฑ์มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียน มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตนตามมารยาทไทยในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม - ผู้เรียนเป็นผู้มีความสุภาพอ่อนน้อม รักความเป็นไทย - ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีคุณธรรมความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสอบถาม แบบสังเกต 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีทักษะในการอ่านตามเกณฑ์ - ผู้เรียนมีทักษะการเขียนได้ตามเกณฑ์ - ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารตามเกณฑ์ 	แบบประเมิน	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
ผู้เรียนมีสุขภาพอนามัยสุขภาพจิตและสุนทรียภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม - ผู้เรียนแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย - ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสังเกต/ แบบทดสอบ - แบบสังเกต/แบบบันทึก 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- นักเรียน และบุคลากรครูได้ออกกำลังกาย - นักเรียน และบุคลากรครูมีสุขภาพ แข็งแรง - นักเรียน และบุคลากรครูมีอารมณ์ สุนทรีย์	แบบบันทึก	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- บุคลากรครูและนักเรียนรู้วิธีการการ ดูแลสุขภาพของตนเองอย่างถูกวิธี - บุคลากรครูและนักเรียนมีพื้นที่และ เครื่องเล่นประกอบการออกกำลังกาย - บุคลากรครูและนักเรียนได้ออกกำลังกาย ตามพื้นที่และเครื่องเล่นที่โรงเรียนจัด ส่งเสริม	แบบประเมิน แบบสังเกต แบบสอบถาม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายบุคคล

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสุขภาพอนามัยผู้เรียน การเล่นกีฬา ดนตรี ตามความถนัดของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนสมัคร เข้ารับการบริการประกันอุบัติเหตุอย่างมี ประสิทธิภาพ - นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับ การบริการด้านประกันอุบัติเหตุอย่าง ครบถ้วน	- จัดทำแบบสมัคร เข้าร่วมโครงการ - จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำ แบบสอบถาม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย งบประมาณ
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย	- นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับประทานอาหาร	- จัดทำแบบบันทึก การรับประทาน อาหารกลางวัน	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย งบประมาณ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ในปริมาณที่เพียงพอและถูกหลัก โภชนาการ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 มีอาหารที่มีคุณภาพ รับประทานตลอดปีการศึกษา 2563 - นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 มีสุขภาพด้าน ร่างกาย แข็งแรงสมบูรณ์ และมี สุขภาพจิตดี	- จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำแบบบันทึก สุขภาพ		
ชุมชนมีส่วน ร่วมในการ พัฒนา โรงเรียน	- นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุก คนใช้บริการผ่านบัตรอิเล็กทรอนิกส์ - นักเรียน ครูและบุคลากร มีบัตรใช้ อย่างเพียงพอ - ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และมี เครือข่ายความร่วมมือรับผิดชอบต่อผล การจัดการบัตรอิเล็กทรอนิกส์ให้มี คุณภาพและได้มาตรฐาน	- จัดทำแบบบันทึก การลงทะเบียนรับ บัตร - จัดทำแบบบันทึก การใช้บัตร - จัดทำ แบบสอบถาม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย งบประมาณ
ชุมชนมีส่วน ร่วมในการ พัฒนา โรงเรียน	- ร้านค้าสหกรณ์โรงเรียน สามารถจัด จำหน่าย เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์ การเรียนที่จำเป็นสำหรับนักเรียน ครู และผู้มาติดต่อ - ผู้รับบริการได้รับการบริการสินค้า รวดเร็วและประทับใจ - ผู้เรียนรู้จักการใช้จ่ายเงินอย่างประหยัด มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์	- จัดทำ แบบสอบถาม - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย งบประมาณ
ผู้เรียนมี สุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเติบโตตาม เกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัย - นักเรียนรักในการดื่มนมทุกวันเพื่อเป็น อาหารเสริมในการพัฒนาร่างกาย และสติปัญญา - โรงเรียนมีการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ตลอดปีการศึกษา	- จัดทำแบบบันทึก การรับ/ดื่มนม ประจำวัน - จัดทำแบบบันทึก น้ำหนัก - ส่วนสูง	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่าย งบประมาณ

- กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และแบ่งปันส่งเสริมกิจกรรม
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสุขภาพอนามัยผู้เรียน การเล่นเกม ดนตรี ตามความถนัดของผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาอาคารสถานที่ที่เหมาะสมต่อสภาพการเรียนการสอน
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป**

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนทุกระดับชั้นมีระเบียบการเดินแถวดีมีวินัย - นักเรียนทุกระดับชั้นมีวินัยในการแต่งการดีมีระเบียบ - นักเรียนทุกระดับชั้นมีวินัยในการมาโรงเรียนเช้านี้ไม่มีสาย - นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีทักษะในชีวิตประจำวัน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบบันทึกการเดินแถวประจำวัน - จัดทำแบบบันทึกการแต่งกายดี ถูกระเบียบ - จัดทำแบบบันทึกการมาทันเวลา - กิจกรรมหน้าเสาธง 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดีเหมาะ แก่การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	<ul style="list-style-type: none"> - อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย. - สภาพห้องเรียน อาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบสอบถามจากผู้ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำแบบบันทึกการตรวจสอบสภาพความพร้อมของอาคารสถานที่ 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเทศบาลวัดป่าสัก มาปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยต่อทรัพย์สินของโรงเรียน - บุคลากร ครู นักเรียน ผู้ปกครองของโรงเรียนเทศบาลวัดป่าสักมีความเข้าใจ มีความปลอดภัย ปฏิบัติตามกฎหมายจรรยาบรรณ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ - จัดทำแบบสังเกต 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ที่ดีเหมาะ แก่การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	วินัย และมีความตระหนักเห็นคุณค่าและ ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษา ทรัพย์สินของโรงเรียน			
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- นักเรียนระดับชั้น ป.1 - ม.3 มีความรู้ เกี่ยวกับหลักประชาธิปไตยเรียนรู้และ ฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบ ประชาธิปไตย - นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันใน การรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของ โรงเรียน - นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับ ประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง - ส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งใน ด้านวิชาการและประสบการณ์ของ นักเรียน - โรงเรียนมีตัวแทนนักเรียนเข้ามาปฏิบัติ หน้าที่คณะกรรมการสภานักเรียน นักเรียนคุ้นเคย และ เห็นความสำคัญของ วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย	- จัดทำแบบทดสอบ - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดีเหมาะ แก่การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	- สถานศึกษาเห็นความสำคัญในการจัด บรรยากาศในห้องเรียนที่ปลอดจาก อบายมุขสิ่งเสพติด และอุบัติภัย - ครู และนักเรียน เกิดความตระหนักใน การแสวงหาแนวทางส่งเสริมป้องกัน อบายมุขสิ่งเสพติดและอุบัติภัย - เกิดกระบวนการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติใน การดูแลเอาใจใส่ห้องเรียนให้น่าดูน่าอยู่ น่าเรียน และเป็นศูนย์รวมกิจกรรมในชั้น เรียน และปลอดภัยจากอบายมุข สิ่งเสพติด อุบัติเหตุ	- จัดทำแบบทดสอบ - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
	- สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้การป้องกันยาเสพติด และอุบัติเหตุ			
ชุมชนมีส่วนร่วมใน การพัฒนา โรงเรียน	- ผู้ปกครองได้รับความรู้ข้อมูลข่าวสาร และนโยบายของทางโรงเรียน และนำไป เป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน - ผู้ปกครองรับทราบผลการเรียนและ พฤติกรรมของผู้เรียน - ครูทุกคนมีความใส่ใจในการอบรม นักเรียนอย่างใกล้ชิดมากขึ้น - ผนึกกำลังในการร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนเรียนรู้การสร้างโลกให้มี ความสุขด้วยการสร้างเด็กในนาม โรงเรียนคือบ้านแห่งรัก	- จัดทำแบบ สัมภาษณ์ - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบทะเบียน เข้าร่วมกิจกรรม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดีเหมาะ แก่การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	- ผู้เรียนเป็นผู้รู้จักรักษาความสะอาด - ห้องเรียน บริเวณพื้นที่ต่าง ๆ ใน โรงเรียนมีความสะอาดอยู่เสมอ - ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมในสังคม	- จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบบันทึก การตรวจความ สะอาด ห้อง เรียน บริเวณพื้นที่ต่าง ๆ - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป
ภายใน โรงเรียนมี อาคาร สถานที่ที่มี บรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อม ที่ดีเหมาะ	- สภาพแวดล้อมสวนหย่อมในโรงเรียน สวยงามเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ ใช้เป็น แหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ - สวนเอเดนมีประโยชน์ใช้สอยในเชิง เศรษฐกิจ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้าน การเกษตร - โรงเรียนผักสวนครัวรั้วกินได้ภายใน โรงเรียน สามารถนำมารับประทานหรือ	- จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบบันทึก การใช้พื้นที่สวนเอ เดน สำหรับปลูกพืช และเลี้ยงสัตว์ - จัดทำแบบบันทึก การ จำหน่ายผักสวน ครัว	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายทั่วไป

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
แก่การจัด กิจกรรม การเรียน การสอน	จำหน่ายเป็นรายได้ เป็นแหล่งเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	- จัดทำแบบบันทึก การใช้แหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน		

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรและจัดกำหนดแผนงานให้ชัดเจน
 กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมด้านวิชาการอยู่เสมอโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และแบ่งปันส่งเสริมกิจกรรม
 กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมสุขภาพอนามัยผู้เรียน การเล่นเกม ดนตรี ตามความถนัดของผู้เรียน
 กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง

ฝ่ายงานอนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
เด็กมีสุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มี สุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของ ตนเองได้ - เด็กให้มีทักษะการเคลื่อนไหวร่างกาย คล่องแคล่วสมวัย - เด็กให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ พัฒนาเด็กปฐมวัย	- จัดทำแบบบันทึก พัฒนาการ - จัดทำแบบบันทึก ทักษะการ เคลื่อนไหว - จัดทำ แบบสอบถาม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมีสุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- เด็กส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ด้าน อารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออก ทางอารมณ์ได้สมวัยมีร่าเริงแ - เด็กมีทักษะในการทรงตัวและ เคลื่อนไหวร่างกายได้อย่างคล่องแคล่ว และมั่นคง - เด็กมีทักษะในการออกกำลังกาย ร่า เริงแจ่มใส และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	- จัดทำแบบบันทึก พัฒนาการ - จัดทำแบบบันทึก ทักษะการ เคลื่อนไหว - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมีสุขภาพ อนามัย สุขภาพจิต และ	- เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย ด้านคุณภาพ - เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือ ตนเอง เป็นเป็นสมาชิกของโรงเรียน	- จัดทำแบบบันทึก พัฒนาการ	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
สุนทรียภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม - เด็กเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อ ตนเองและส่วนรวม	- จัดทำแบบบันทึก กิจวัตรประจำวัน - จัดทำแบบสังเกต		
เด็กมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสาร ได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหา ความรู้ได้ - เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับ ผู้อื่น มีการวางแผน ตัดสินใจตัดสินใจ เลือก และลงมือปฏิบัติ - เด็กได้รับประสบการณ์ตรงจากการลง มือปฏิบัติจริง	- จัดทำแบบบันทึก พัฒนาการ - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและ ปฏิบัติอย่างมีความสุข - เด็กมีทักษะการเรียนรู้แบบ STEM - เด็กรู้จักการวางแผนการทำงานและ การแก้ปัญหา คิดสร้างสรรค์	- จัดทำแบบบันทึก พฤติกรรม การเล่นและปฏิบัติ - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสาร ได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหา ความรู้ได้ - เด็กมีความกล้าแสดงออกด้านการพูด. - เด็กมีมารยาทที่ดีในการพูดและการฟัง	- จัดทำแบบบันทึก พัฒนาการ - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสังเกต	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	- การจัดสภาพแวดล้อมภายในชั้นเรียน และสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอสำหรับเด็กปฐมวัย - ห้องเรียนและป้ายนิเทศที่สนับสนุน การเรียนการสอนได้กับความต้องการ ของครูและเด็ก - การผลิตสื่อเข้าศูนย์การเรียนรู้ภายใน ชั้นเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการ สอน	- จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบบันทึก การตรวจ - จัดทำแบบบันทึก การผลิตสื่อ	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ระบบการบริหารงาน การจัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการเรียนรู้ในการจัดประสบการณ์ - ครูใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย - เด็กเรียนรู้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบบันทึกการใช้สื่อ - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสังเกต 	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - เด็กมีคุณธรรมด้านอัตลักษณ์ 4 รักเมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู อยู่อย่างพอเพียง - เด็กมีวินัยมีความรับผิดชอบต่อตนเอง - เด็กปฏิบัติตามมารยาทไทย 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสังเกต 	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
เด็กมี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตาม มาตรฐาน การเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ - เด็กปฐมวัยมีความรู้ความเข้าใจเกิดทักษะการใช้ชีวิตประจำวันตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาชาวบ้านในชุมชน - ผู้ปกครองและชุมชนมีความเข้าใจหรือประสานสัมพันธ์ระหว่างบ้าน ชุมชน และสถานศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบบันทึกพัฒนาการ - จัดทำแบบสังเกต - จัดทำแบบสำรวจ 	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล
ระบบการบริหารงาน การจัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น - โรงเรียนเทเรซาอุปถัมภ์มีเอกสารหลักฐานรองรับการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาทั้งภายในและภายนอก - เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายสภาพที่พึงประสงค์ตามตัวชี้วัดในกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบประเมิน - จัดทำแบบเช็ค รายการ - จัดทำแบบบันทึก การพัฒนาเด็ก 	กรกฎาคม 2563 – เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
ระบบการบริหารงาน การจัดการ ภายใน โรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรครูในระดับการศึกษาปฐมวัย ให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการ เรียนรู้ที่เหมาะสมและทันสมัย - ตรวจสอบติดตามนิเทศการจัดการเรียนการ สอนของบุคลากรครูระดับการศึกษา ปฐมวัย - บุคลากรครูระดับการศึกษาปฐมวัย พอใจการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ บุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบบันทึก การจัดประสบการณ์ - จัดทำแบบบันทึก การนิเทศ - จัดทำแบบสำรวจ 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอนุบาล

กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และแบ่งปันส่งเสริมกิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน ครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง

ฝ่ายงานอภิบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนคาทอลิกได้รับการติดตาม ดูแลจากคณะครู ผู้บริหาร - คณะครู ผู้บริหาร ได้รับทราบถึงบริบท สภาพความเป็นอยู่ของนักเรียนคาทอลิก - โรงเรียนสร้างเครือข่าย นักเรียน คาทอลิกร่วมมือประสานงาน บ้าน วัด โรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึก 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอภิบาล
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ครูและนักเรียนคาทอลิก ได้รับการ อบรมฟื้นฟูสวดสายประคำมีความเชื่อ อย่างมั่นคง - ครูและนักเรียนคาทอลิกได้ใช้การสวด สายประคำเป็นเครื่องมือในการส่งเสริม ปฏิบัติกิจศรัทธา - ครูและนักเรียนคาทอลิกได้แสดงออกถึง ความเชื่อ ความศรัทธา ความกตัญญู ความรัก ต่อสิ่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึกการไป ร่วมกิจกรรม - แบบบันทึก 	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอภิบาล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของเป้าหมาย	วิธีการและ เครื่องมือ	ระยะเวลา	ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
	ศักดิ์สิทธิ์ที่ตนนับถือ และได้พัฒนา ส่งเสริมด้านจิตใจเป็นสำคัญให้กับ นักเรียน			
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- นักเรียนคาทอลิกได้ฝึกการอบรม มัคคุเทศน์น้อย - นักเรียนคาทอลิกได้เรียนรู้ ประวัติศาสตร์ชุมชน ความเป็นมาของ การก่อตั้งหมู่บ้าน การก่อสร้างวัด และ โรงเรียน - นักเรียนสามารถถ่ายทอด เผยแพร่ ให้ สาธารณชนได้รู้จักและเรียนรู้การ ประกาศความเชื่อและประกาศข่าวดี ใน โอกาสมีแขกผู้มาเยี่ยมเยือน มีคณะมา แสวงบุญ	-แบบบันทึก - แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอภิบาล
นักเรียนมี คุณธรรม จริยธรรม ตามเกณฑ์ มาตรฐาน	- นักเรียนคาทอลิกได้เข้าร่วมกิจกรรม กลุ่มคริสตชน - นักเรียนคาทอลิกได้ฝึกการทำงาน การ ทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม การมีปฏิสัมพันธ์ ร่วมกับผู้อื่น - นักเรียนคาทอลิกได้รับการปลูกฝังความ เชื่อครอบครัวคริสตชนด้วยพระวาจา	- แบบลงทะเบียน ร่วมกิจกรรม - แบบบันทึกการ สังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอภิบาล
ชุมชนมี ส่วนร่วมใน การพัฒนา โรงเรียน	- นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ได้ร่วม กิจกรรมการแข่งขันตามความถนัด ความ สนใจ - นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา โดยไม่แบ่งชุมชน - ผู้ปกครอง ชุมชนทุกคนจะได้มีความ สนุกสนาน ได้รับการบันเทิงใจ มี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	- แบบบันทึก ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม - แบบบันทึก ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม - แบบบันทึก ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม	กรกฎาคม 2563 - เมษายน 2564	ฝ่ายอภิบาล

ส่วนที่ 8

การนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้

8.1 โรงเรียนนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา 2563 ถึง 2567 ให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบในด้าน

- 1) แผนการใช้งบประมาณของโรงเรียนประจำปีการศึกษา 2563 ถึง 2567
- 2) แผนการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน
- 3) แผนการรับนักเรียน
- 4) แผนการรับครูและบุคลากร
- 5) ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปี 2563ในระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 6) ผลการประเมินพัฒนาการและผลการทดสอบในระดับปฐมวัยและ ระดับชั้นพื้นฐาน
- 7) ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา(SWOT)
- 8) การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและโครงการกิจกรรม
- 9) การกำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ
- 10) แหล่งวิทยากรภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ
- 11) การกำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรของโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 12) การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

8.2 โรงเรียนจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรครู ผู้ปกครองชุมชน นักเรียน ในการดำเนินการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ในเรื่องของการจัดการเรียนการสอน โดยการนำหลักสูตรปรับใช้พัฒนาเสริมกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน การขอความร่วมมือ การติดตามตามแผนนโยบาย เพื่อให้เป็นการสร้างความเข้าใจและเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน

8.3 โรงเรียนจัดทำการวิเคราะห์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

- 8.3.1 วิเคราะห์โดยบุคลากรภายในโรงเรียน
- 8.3.2 วิเคราะห์โดยคณะกรรมการบริหาร
- 8.3.3 วิเคราะห์โดยผู้ปกครองและนักเรียน
- 8.3.4 วิเคราะห์โดยคณะกรรมการชุมชน ท้องถิ่น

8.4.โรงเรียนได้มีการประชุมวางแผนปรึกษาหารือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดย

8.4.1 จัดประชุมบุคลากร ครู ประเมินผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา

8.4.2 บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสายผู้สอนบุคลากรทางการศึกษาเจ้าหน้าที่ร่วมกันทำแผนจัดทำ

โครงการ ส่วนที่ควรจะต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยใช้กระบวนการ PDCA

8.5 ขอความร่วมมือในการนำเสนอแผนการพัฒนาสถานศึกษาจากชมรมสมาคมศิษย์เก่าและผู้ปกครองในรุ่นอดีตและปัจจุบัน